

就業市場快報

發佈時間：民國 114 年 3 月 5 日

※此為本日新增職缺，如欲查詢更多工作機會，請洽本中心服務人員或上台灣就業通

地點	公司名稱	統一編號	聯絡人	聯絡方式	工作內容	學歷	人數
宜蘭縣 不限	天主教靈醫會醫療財團法人附設宜蘭縣私立羅東聖母居家長照機構	85186597	鄭小姐	(函寄，電子郵件)	<居家照顧服務員>，居家照顧服務，需有身障及失智特殊訓練。工作時間：0800-1730，休假依勞基法規定，時薪：210-230元。工作區域：羅東鎮、冬山鄉、五結鄉、蘇澳鎮、三星鄉。	不拘	3
宜蘭縣 不限	全家便利商店股份有限公司	23060248	白張輝先生	(電子郵件)	<儲備幹部>，期初自店鋪門市端開始學習，透由公司培訓及實務經驗累積，後續快速向上晉升-副店長-店長-營業幹部，短期目標以培訓至營業主管為主，後續另有機會輪調後勤單位。上班時間：每日工作8小時(需輪班)，排休月休8-9天，薪資：35000元起。	專科	8
宜蘭縣 不限	全家便利商店股份有限公司	23060248	白張輝先生	(電子郵件)	<儲備店長>，期初自店鋪門市基礎工作開始學習，後續透過公司培訓及實務經驗累積，快速向上晉升-副店長-店長，未來工作以管理直營店鋪為主。上班時間：每日工作8小時(需輪班)，排休月休8-9天，薪資：33000-36000元起。	高職	8
宜蘭縣 不限	全家便利商店股份有限公司	23060248	白張輝先生	(電子郵件)	<專職支援大夜人員>1.門市基礎營運工作。2.顧客服務、收銀結帳、商品進補貨、賣場倉庫商品整理、店鋪清潔、各式機台清潔。3.配合主管指派，於負責區域內至不同店鋪支援。上班時間：2300-0700(固定班)，排休月休8-9天，薪資：37000-40000元起。	高職	8
宜蘭縣 不限	全家便利商店股份有限公司	23060248	白張輝先生	(電子郵件)	<門市兼職人員>1.門市基礎營運工作。2.顧客服務、收銀結帳、商品進補貨、賣場倉庫商品整理、店鋪清潔、各式機台清潔。3.其他主管交辦事項。上班時間：0700-1500、1500-2300、2300-0700，休假符合勞基法規定，時薪：190元起。	不拘	10

宜蘭縣 不限	有限責任宜蘭信 用合作社	40151405	吳素玲小姐	03-9362151 分機218(電 洽)	<金融服務人員>1.櫃檯金融業 務。2.會計相關工作。3.有金融業 相關工作經驗尤佳。上班時間： 0830-1715，周休二日，薪資： 28590元以上。	高職	5
宜蘭縣 不限	有限責任宜蘭信 用合作社	40151405	吳素玲小姐	03-9362151 分機218(電 洽)	<儲備幹部>1.協助分社櫃檯人員深耕 客戶關係，提高客戶滿意度。2.有效利 用分社的人脈資源，輔導並協助經理進 行銷售行為，以達成業績目標。上班時 間：0830-1715，周休二日，薪資： 36000元以上。	專科	3
宜蘭縣 不限	國際大山洋行有 限公司	24633125	羅云岑	03- 9283363(電 洽，就業通 網站線上應 徵)	<內勤業務助理/專員【宜蘭區】> ，主1.輸入、處理並追蹤客戶訂單 ，並將訂單資料存檔備份。2.保持 與客戶間之聯繫，回覆e-mail，並 確認交貨日期。3.提供出貨文件， 協助倉儲人員、業務人員控管出 貨。4.定期提供業務銷售狀況報表 ，以供業務人員或主管參考。5.協 助業務人員處理銷售業務相關之公	大學	3
宜蘭縣 不限	國際大山洋行有 限公司	24633125	羅云岑	03- 9283363(電 洽，就業通 網站線上應 徵)	<財務專員【宜蘭區】>，1.帳務處理 與管理：負責日常帳務登記、對帳及審 核。協助製作財務報表，包括損益表、 資產負債表及現金流量表。2.資金管 理：協助處理公司資金調度及銀行往來 事宜。負責應收、應付帳款的管理及報 告。技援現金流預測及監控。3.專案與 其他行政技援：配合財務相關專案需求 ，如系統優化或流程改進。協助處理主 管交辦的其他財務相關事項。工作時 間：0830-1730，休假符合勞基法規定 ，薪資：32000-40000元。	大學	2
宜蘭縣 不限	國際大山洋行有 限公司	24633125	羅云岑	03- 9283363(電 洽，就業通 網站線上應 徵)	<會計人員【宜蘭區】>，1.各項費用 支付之發票、單據及帳務處理。2.廠商 貨款或費用等應付款項帳務。3.一般會 計帳務作業。4.營業稅、營所稅等各項 稅務申報作業。5.完成費用暫估及編製 月結報表。6.編製各項差異分析報表。 7.編製合併報表。8.配合會計師查帳作 業，並將調整分錄入帳。9.核對各明細 分類帳與總帳勾稽，並與試算表覆核。 10.其他主管交辦事項。工作時間：	大學	2
宜蘭縣 不限	統一超商股份有 限公司	22555003	呂小姐	02- 26629711分 機3108(電 洽，電子郵 件)	<儲備幹部>1.輔導8-10家門市的 各項運作，對門市問題提出即時對 策與建議。2.透過情報蒐集、報表 分析、訂貨輔導、商店形象維護等 方式提升門市經營價值，與門市共 同創造業績，協助門市獲利成長。 上班時間：三班制需輪班，休假符 合勞基法規定，薪資：34045-43261 元。	大學	5

宜蘭縣 不限	築間餐飲事業股 份有限公司	83293333	李宏信先 生	04- 24228966分 機3356(電 洽)	＜區主管＞1.門市營運管理及營運 目標達成。2.服務顧客、維護顧客 關係、客訴及危機處理。3.人員排 班及人力調度。4.人員甄選、工作 指導與教育訓練。5.維持、控管服 務及產品品質。6.控管各項成本。 7.公司策略執行與推動。排班制(每 日8小時)，月休8-11天，薪資： 53000-58000元。	高職	3
宜蘭縣 不限	築間餐飲事業股 份有限公司	83293333	李宏信先 生	04- 24228966分 機3356(電 洽)	＜儲備幹部＞1.控管出餐品質，及 產品製作及備料。2.控管顧客服務 品質，及食品衛生標準。3.食材進 銷存管理及訂貨、盤點。4.行政業 務執行與內(外)區營運管理。5.人 員工作指導及教育訓練執行。6.執 行主管交辦事項。7.協助公司策略 執行與推動。排班制(每日8小時)， 月休8-11天，薪資：41200-46200	高職	5
宜蘭縣 不限	築間餐飲事業股 份有限公司	83293333	李宏信先 生	04- 24228966分 機3356(電 洽)	＜早晚班內外場服務員＞【內場】 1.依sop標準執行食材備置與處理。 2.依食安法規執行食材保存及管 理。3.執行內區環境、設備、餐具 清潔。【外場】1.顧客接待、帶 位、桌邊服務。2.協助點餐、負責 送餐、結帳。3.置桌、收桌及維持 環境清潔。4.內外場聯繫及簡易客 訴處理。排班制(每日8小時)，月休 8-11天，早班薪資：33600-37800 元；晚班薪資：39600-43800元。	不拘	8
宜蘭縣 不限	築間餐飲事業股 份有限公司	83293333	李宏信先 生	04- 24228966分 機3356(電 洽)	＜早晚班內外場計時人員＞【內 場】1.食材備置與處理。2.餐點製 作與擺盤。3.環境及設備清潔等。 【外場】1.顧客服務與接待。2.點 餐/送餐及結帳服務。3.維持客席整 潔。4.內外場聯繫等。排班制(每月 至少80小時，每日排班至少3小時) ，休假符合勞基法，時薪：210-220 元。	不拘	8
宜蘭縣 三星鄉	衛生福利部社會 及家庭署宜蘭教 養院	29286308	陳小姐	03-9575254 分機 1127(電洽 ，親洽，電 子郵件)	＜教保員＞1.擬定個別化服務計畫 並執行-個別服務計劃書。2.班級經 營-課程表、活動申請表、確實執行 每日活動安排。3.正向行為支持(安 全維護)-個案研討、處遇計畫、動 態掌握。4.生活照顧品質、紀錄撰 寫-技術考核表、宿舍交班本、宿舍 個案資料夾、檔案室個案資料冊。 工作時間：0700-1530，周排休二日 ，薪資：37,700元起。	高中	5

宜蘭縣三星鄉	衛生福利部社會及家庭署宜蘭教養院	29286308	陳小姐	03-9575254分機1127(電洽，電子郵件)	<生活服務員>1、生活照顧品質2、個別化服務計畫執行或建議3、正向行為支持4、紀錄撰寫5、院內各項活動支持6、財產管理與環境維護7、教育訓練及會議參與工作時間：(二班制，需配合輪班)1430-2230；2230-0730，周排休二日，34,000元起。學歷不拘/需具備照服員結業證書	不拘	5
宜蘭縣三星鄉	衛生福利部社會及家庭署宜蘭教養院	29286308	陳小姐	03-9575254分機1127(電洽，親洽，電子郵件)	<廚師>1.烹煮住民三餐、特殊餐食製作。2.餐食製備工作，包括：烹調、製備、供膳。3.食材採購盤點及驗收。4.廚房的衛生、清潔、設備管理。5.食品安全維護。6.有團膳經驗一年以上為佳。工作時間：06:00-1500、07:30-16:30(需輪班)，周排休二日，薪資：31000元起。	高職	1
宜蘭縣五結鄉	台灣半導體股份有限公司	34286449	林小姐	03-9901998分機1112(電洽，親洽，電子郵件)	<廠務水氣化工程師>，1.純廢水，特氣特化，大宗氣體，中央監控系統維護及管理。2.增、改及擴建專案設計，規畫，發包，監造及圖面繪製整理。3.系統節能節費持續改善。4.廠務儀控設施維護，控制邏輯規劃。5.小型工程施作。6.主管交辦事項。工作時間：0800-1700，休假符合勞基法，薪資：35000元-55000元。	大學	3
宜蘭縣五結鄉	台灣半導體股份有限公司	34286449	林小姐	03-9901998分機1112(電洽，親洽，電子郵件)	<廠務輪班工程師>，1.廠務系統巡檢抄表、維護保養及異常排除。2.緊急事件應變及通報。3.廠務中控室FMCS警報監看及處理。4.純廢水系統操作、保養、校正，槽車充填及廢棄物清運。5.原物料化學品及鋼瓶更換，電力空調基礎保養。6.執行主管交辦事宜。工作時間：0800-2000；2000-0800(需輪班)，做二休二，薪資：35000-55000元。	專科	5
宜蘭縣五結鄉	宏凰水產事業有限公司	28543949	游小姐/ 陳小姐	03-9909236(電洽，親洽)	<廠長>，1.生產部門管理。2.倉管部門管理。3.廠區環境管理。4.基本文書管理。5.其他主管交辦事項。工作時間：0830-1730，週休二日，薪資：40000元起(依學經歷敘薪)。	不拘	1

宜蘭縣 五結鄉	宏凰水產事業有 限公司	28543949	游小姐/ 陳小姐	03- 9909236(電 洽，親洽)	＜業務司機＞，1. 駕駛3.5噸冷凍小貨車送貨。2. 具備手排駕照。3. 負責駕駛車輛的清潔與簡易保養。4. 聯絡客戶。5. 貨物搬運。6. 主管交辦事項。工作時間：0830-1730，週休二日(排休)，薪資：32000元起(地區不同起薪不同，加班費另計)。	高職	2
宜蘭縣 五結鄉	宏凰水產事業有 限公司	28543949	游小姐/ 陳小姐	03- 9909236(電 洽，親洽)	＜衛生管理人員＞，1. 具備衛生管理人員資格。2. 食品安全相關文件紀錄。3. 生產環境管理。4. 其他主管交辦事項。工作時間：0830-1730，週休二日，薪資：30000元起(依學經歷敘薪，加班費另計)。	大學	1
宜蘭縣 五結鄉	麥守基國際科技 有限公司	24848322	葉小姐	03-9606521 分機128(電 洽，電子郵件，就業通 網站線上應 徵)	＜業務助理＞，協助內部業務銷售的相關行政流程。工作時間：0800-1700，周休二日，薪資：29000元至32000元。	不拘	2
宜蘭縣 五結鄉	麥守基國際科技 有限公司	24848322	葉小姐	03-9606521 分機128(電 洽，電子郵件，就業通 網站線上應 徵)	＜業務專員＞，1. 開發潛在客戶，拓展市場。2. 定期拜訪經銷客戶，負責產品報價及產品展示。3. 與具備相關經驗佳。工作時間：0830-1730，周休二日，薪資：30000元至40000元。	不拘	5
宜蘭縣 五結鄉	麥守基國際科技 有限公司	24848322	葉小姐	03-9606521 分機128(電 洽，電子郵件，就業通 網站線上應 徵)	＜電話行銷＞，負責電話開發、約訪新客戶、與潛在客戶維持良好關係。工作時間：0830-1730，周休二日，薪資：29000元-32000元。	不拘	3
宜蘭縣 五結鄉	麥守基國際科技 有限公司	24848322	葉小姐	03-9606521 分機128(電 洽，電子郵件，就業通 網站線上應 徵)	＜前台客服＞，1. 協助處理客戶問題。2. 收發信件。3. 招待客戶。工作時間：0830-1730，周休二日，薪資：28590元-30000元。	不拘	1
宜蘭縣 五結鄉	麥守基國際科技 有限公司	24848322	葉小姐	03-9606521 分機128(電 洽，電子郵件，就業通 網站線上應 徵)	＜倉管＞，1. 清點貨品數量及確認是否損壞。2. 庫存盤點作業。3. 須搬運重物。工作時間：0830-1730，周休二日，薪資：29000元-32000元。	不拘	1

宜蘭縣 五結鄉	麥守基國際科技 有限公司	24848322	葉小姐	03-9606521 分機128(電 洽，電子郵件，就業通 網站線上應 徵)	<電商人員>，具備操作品牌電子 商務官方網站或各大電商平台相關 經驗及行銷活動企劃能力。工作時 間：0830-1730，周休二日，薪資： 30000元-35000元。	不拘	2
宜蘭縣 五結鄉	麥守基國際科技 有限公司	24848322	葉小姐	03-9606521 分機128(電 洽，電子郵件，就業通 網站線上應 徵)	<作業員>，進行產品測試、組 裝、包裝及主管交辦事項。工作時 間：0830-1730，周休二日，薪資： 28590元-30000元。	不拘	1
宜蘭縣 五結鄉	麥守基國際科技 有限公司	24848322	葉小姐	03-9606521 分機128(電 洽，電子郵件，就業通 網站線上應 徵)	<維修技術人員>，1. PCB檢修。2. 熟識電路圖。3. 會烙鐵、熱風槍。 4. 有SMT生產經驗。5. 主管交辦事 項。工作時間：0830-1730，周休二 日，薪資：30000元-32000元。	不拘	1
宜蘭縣 五結鄉	麥守基國際科技 有限公司	24848322	葉小姐	03-9606521 分機128(電 洽，電子郵件，就業通 網站線上應 徵)	<生產助理工程師>，1. 產線ERP系 統維護。2. 零組件料號建立。3. 工 位工時統計。4. SOP維護。5. 新品試 產評估。6. 技術導入治工具管理。 7. 主管交辦事項。工作時間：0830- 1730，周休二日，薪資：29000元- 34000元。	不拘	1
宜蘭縣 五結鄉	聯友能源科技股 份有限公司	91039139	陳小姐	03- 9908891(電 洽，電子郵件，就業通 網站線上應 徵)	<現場技術員>，1. 裝料作業及裝卸 料、工作需久站及搬重物。2. 作業現場 ，生產、取樣、包裝相關作業。3. 填寫 生產報表、檢視及生產目標。4. 完成主 管交辦事項。5. 無經驗可。日班夜班 (排/輪班)，休假符合勞基法，薪資： 28590-35000元(全勤3000及加班費另 計)。	高職	8
宜蘭縣 冬山鄉	八貫企業股份有 限公司	12386676	游小姐	(電子郵件)	<作業員>，1負責生產線機器、設備 之操作，並維持機台正常運作。2. 進行 製造現場的產品組裝、檢驗、包裝出貨 等作業。3. 與其他作業員進行協調，以 符合生產及程序標準。4. 填寫生產報表 ，以檢視與生產目標的距離。5. 完成主 管交辦有關生產產品、程序事宜。6. 需 配合加班。上班時段：0830-1730，週 休二日，月薪：28,600元(加班費及津 貼另計)。	高職	8

宜蘭縣 冬山鄉	八貫企業股份有 限公司	12386676	游小姐	(電子郵件)	<倉管人員>，1. 貨物進出倉處理作業(過磅、尺寸丈量、貨物進出)。2. 盤點作業與儲位管理。3. 電腦及ERP基本操作。4. 其他主管交辦事項。5. 具堆高機者尤佳。上班時間：0730~1630，週休二日，月薪：28,600~33,000元。	不拘	2
宜蘭縣 冬山鄉	八貫企業股份有 限公司	12386676	游小姐	(電子郵件)	<國內外業務人員>，1. 訂單進度跟催。2. 及時處理及回覆客戶需求。3. 確認及掌握開發進度。4. 協助樣品開發及接待國外品牌商來訪。5. 其他主管交辦事項。上班時間：0900~1800，週休二日，月薪：36,000~45,000元。	大學	2
宜蘭縣 冬山鄉	八貫企業股份有 限公司	12386676	游小姐	(電子郵件)	<職業安全衛生管理員>，1. 擬定職業安全衛生政策及計畫。2. 執行作業環境監測計畫。3. 職業災害調查報告。4. 危害性化學品分級管理。5. 辦理安全衛生教育訓練。6. 機械、設備或原料、材料為害之預防措施。7. 承攬業務管理。8. 職安法四大計畫執行。9. 具備乙級職業安全衛生管理員證照。上班時間：0900~1800，週休二日，月薪：33,000~38,000元。	不拘	2
宜蘭縣 冬山鄉	八貫企業股份有 限公司	12386676	游小姐	(電子郵件)	<職業安全衛生管理師>，1. 擬定職業安全衛生政策及計畫。2. 執行作業環境監測計畫。3. 職業災害調查報告。4. 危害性化學品分級管理。5. 辦理安全衛生教育訓練。6. 機械、設備或原料、材料為害之預防措施。7. 承攬業務管理。8. 職安法四大計畫執行。上班時間：0900~1800，週休二日，月薪：面議。※. 其他條件：1. 具備職業安全管理師、甲級職業安全管理技術士或乙級職業安全衛生管理員證照，2. 具工廠現場相關經驗及總務經驗者佳。	專科	2
宜蘭縣 冬山鄉	八貫企業股份有 限公司	12386676	游小姐	(親洽)	<機械工程師>，1. 新產品開發之可行性評估。2. 專案執行、推動、參與及精於定期掌握開發進度，專案追蹤報告。3. 技術建立，技術支援，工程產品圖面與規範研究。4. 研發工程維護，改善處理與評估。5. 相關研發工程技術問題解決。6. 工程相關會議參與。上班時間：0900~1800，週休二日，月薪：38000元~40,000元(加班費及津貼另計)。	專科	2

宜蘭縣冬山鄉	八貫企業股份有限公司	12386676	游小姐	(電子郵件)	<採購人員>，1.採購廠商的開發及詢比議價。2.供應商管理。3.負責原物料及商品採購。4.交期跟催及品質管理。5.整理並核對採購帳單及應付帳款。6.ERP系統經驗。7.工作細心樂觀具抗壓性、善溝通。上班時間：0900~1800，週休二日，月薪：29,000-33,000元。	專科	1
宜蘭縣冬山鄉	八貫企業股份有限公司	12386676	游小姐	(電子郵件)	<品檢人員>，1.產品充氣、測試、檢驗、量測及紀錄。2.異常分類、紀錄及回報。3.進料檢驗、巡檢及成品檢驗。4.檢驗結果反應及回饋供應商、資料部門以及權責主管。5.主管交辦事項。上班時間：0830-1730，休假制度：週休二日，月薪：28,600元(加班費及津貼另計)。	高職	1
宜蘭縣冬山鄉	享正實業股份有限公司	22584176	黃先生	03-9905146(函寄，電洽)	<預拌混凝土司機>，駕駛預拌混凝土車，熟宜蘭縣內路線者佳。工作時間：0800-1700，周休二日，薪資：40000-55000元。	不拘	3
宜蘭縣冬山鄉	宜蘭縣私立杏林老人長期照顧中心(養護型)	72698821	游主任	(親洽)	<機構看護工>，住民照護、洗擦澡、換尿布、協助復健按摩、餵食、環境清潔。工作時間：(兩班制，需輪班)日班：08點至20點；夜班：20點至08點(每班含休息時間2小時，依工作需要配合加班，工資工時及勞動條件依勞基法規定)。休假方式：周休二日。薪資：33832元以上。供膳宿狀況：供膳宿(1餐/天，每餐扣50元，住宿費月扣2500元)。	不拘	5
宜蘭縣冬山鄉	絃暉企業社	34788560	陳經理	0928-254173(電洽，親洽，電子郵件)	<門市人員-7-11冬山店>，1.門市銷售與賣場服務。2.收據與收費等收銀作業。3.環境清潔等。工作時間：早班0700-1500，中班1500-2300，排休月休8天，薪資：28590元。	不拘	3
宜蘭縣冬山鄉	絃暉企業社	34788560	陳經理	0928-254173(電洽，親洽，電子郵件)	<大夜班門市人員-7-11冬山店>，1.門市銷售與賣場服務。2.收據與收費等收銀作業。3.環境清潔等。工作時間：2300~0700，排休月休8天，薪資：30000~34000元。	不拘	3
宜蘭縣冬山鄉	絃暉企業社	34788560	陳經理	03-9374524(電洽，親洽，電子郵件)	<大夜班門市人員-7-11壯圍店>，1.門市銷售與賣場服務。2.收據與收費等收銀作業。3.環境清潔等。工作時間：2300~0700，排休月休8天，薪資：30000~34000元。	不拘	3

宜蘭縣 壯圍鄉	紘暉企業社	34788560	陳先生	03-9374524 (電洽, 親洽)	<門市人員-7-11壯圍店>, 負責銷售、補貨、顧客服務。工作時間: 早班07:00~15:00, 中班1500-2300 需輪班, 排休月休8日, 月薪28590元。	不拘	5
宜蘭縣 宜蘭市	崇偉營造工程股份有限公司	12313718	黃柏均先生	0926-227792(電洽, 親洽)	★承建工程: 國立陽明交通大學附設醫院職務宿舍興建工程★<基層技術工及勞力工>, 1. 工作內容: 搬運約40-50公斤(有機具輔助)、清潔、泥土清運、支援雜項工作及其他相關體力工作, 需高架作業約30米。2. 工作時間: 0800至1700(含休息時間1小時, 依工作需要配合加班, 工資、工時及勞動條件依勞基法規定), 休息休假日依勞基法規定辦理。3. 薪資: 33425元。4. 供膳宿情況: 供膳宿(1餐/天, 每餐60元, 住宿費月扣3200元)。5. 津貼: 除工作薪資外, 加班費依勞基法規定另計。	不拘	40
宜蘭縣 礁溪鄉	晶華國際酒店股份有限公司	04268726	吳小姐	03-9102000-8806(電洽, 親洽)	<櫃檯接待員>, 1. 處理房客入住/退房相關事宜。2. 旅遊諮詢服務。3. 具第二外語能力優先錄取。上班時間: 輪三班(早班、晚班、大夜班), 休假: 符合勞基法規定, 薪資: 33000元~35000元	專科	4
宜蘭縣 礁溪鄉	晶華國際酒店股份有限公司	04268726	吳小姐	03-9102000-8806(電洽, 親洽)	<專職夜間櫃檯接待員>, 1. 負責處理夜間客房及帳務。2. 接待客人, 並提供相關服務。3. 緊急事件應變處理。上班時間: 22:30~07:00, 休假: 符合勞基法規定, 薪資: 33000元~35000元(另有夜間津貼200元/日)。	專科	2
宜蘭縣 礁溪鄉	晶華國際酒店股份有限公司	04268726	吳小姐	03-9102000*8806(電洽, 親洽, 電子郵件)	<房務員>, 1. 負責客房清潔整理。2. 公共區域清潔。上班時間: 0900-1730, 休假: 符合勞基法規定, 薪資: 33000元-35000元。	不拘	2
宜蘭縣 礁溪鄉	晶華國際酒店股份有限公司	04268726	吳經理	03-9102000*8806(電洽, 親洽)	<餐廳服務員>, 1. 負責餐廳外場服務。2. 餐具洗滌保養, 現場環境清潔。上班時間: 0530-1400、1430-2300(輪二班), 休假: 符合勞基法規定, 薪資: 33000-35000元。	不拘	4
宜蘭縣 礁溪鄉	晶華國際酒店股份有限公司	04268726	吳經理	03-9102000*8806(電洽, 親洽)	<廚師>, 1. 食材前期備置。2. 餐飲烹調。上班時間: 0530-1400、1230-2100(輪二班), 休假: 符合勞基法規定, 薪資: 35000-40000元。	不拘	2

宜蘭縣 礁溪鄉	晶華國際酒店股份有限公司	04268726	吳小姐	03-9102000*8806(電洽，親洽，電子郵件)	<房務PT>，1. 負責客房清潔整理。2. 公共區域清潔。上班時間：0900-1730，休假：符合勞基法規定，時薪：190-220元。	不拘	4
宜蘭縣 礁溪鄉	晶華國際酒店股份有限公司	04268726	吳經理	03-9102000*8806(電洽，親洽)	<餐廳外場PT>，1. 負責餐廳外場服務。2. 餐具洗滌保養，現場環境清潔。上班時間：0530-1400、1430-2300，休假：符合勞基法規定，時薪：190-220元。	不拘	4
宜蘭縣 羅東鎮	天主教靈醫會醫療財團法人羅東聖母醫院	42003535	陳宛青	(就業通網站線上應徵)	在社會福利機構、醫療機構或家庭，負責照顧病患之專業照護的工作。	高職	5
宜蘭縣 羅東鎮	天主教靈醫會醫療財團法人羅東聖母醫院	42003535	簡小姐	(電子郵件)	<庶務員>1. 處理庶務性行政工作(如：事務機器叫修維護)。2. 帶病患進行醫囑所需執行的檢查。3. 護送病患至各診間進行相關的檢查或治療。4. 主管交辦事宜。上班時間：需輪班，休假：排休周休2日，薪資：28590元。	高職	6
宜蘭縣 羅東鎮	統聯汽車客運股份有限公司	23471299	王先生	(親洽)	<國道駕駛員>1. 駕駛車輛，處理突發狀況。2. 協助乘客上下車，協助裝卸行李。3. 配合車輛清潔、安全檢查及故障修理和保養。上班時間及休假符合勞基法，薪資：50000-70000元。	不拘	5
宜蘭縣 羅東鎮	統聯汽車客運股份有限公司	23471299	王先生	(親洽)	<站務員>1. 協助班次車輛調度、駕駛報班收班作業。2. 驗/收票、協助旅客上下車、確認班車載客數量。3. 票證販售及相關系統操作、回答旅客相關乘車問題。4. 庶務處理、主管交辦事項。上班時間及休假符合勞基法，薪資：28590-33000元。	高職	5
宜蘭縣 蘇澳鎮	八貫企業股份有限公司	12386676	游小姐	(電子郵件，就業通網站線上應徵)	<R&D研發技術工程師>，1、產品基本研究分析及應用。2、技術提昇及產品設計。3、製程改善及開發。4、原物料評估及應用。上班時間：0900-1800，週休二日，月薪：38,000-40,000元。	專科	1

宜蘭縣 蘇澳鎮	台灣水泥股份有 限公司蘇澳廠	41886209	陳小姐	03-9962511 分機204(函 寄，電洽)	<機械工程師>1. 設備維修及過程 記錄/設備維修規劃及備件。2. 材料 請購/新建工程規劃及材料。3. 設備 採購、工程相關報表製作及廠內工 程管理統計資料整理。4. 各項設備 規格確認、材料規格確認、設備零 件圖紙測繪及送審。上班時間： 0800-1700，排休月休8天起，薪 資：30000元起(加班費及輪班津貼 另計)。	大學	3
宜蘭縣 蘇澳鎮	台灣水泥股份有 限公司蘇澳廠	41886209	陳小姐	03-9962511 分機204(函 寄，電洽)	<操作員>，1. 水泥相關設備運轉 操作及日常保養及巡檢。2. 具電焊/ 氧乙炔/鉗工/車床...等實作能力或 證照等尤佳。上班時間：0700- 1500、1500-2300、2300~0700(需輪 三班)，薪資：30000元起(加班費另 計)，月排休8日起。	高職	8
宜蘭縣 蘇澳鎮	台灣水泥股份有 限公司蘇澳廠	41886209	陳小姐	03-9962511 分機204(函 寄，電洽)	<電機修護員>，電機設備維護及 檢修。上班時間：0700-1500、 1500-2300、2300-0700(輪三班)， 薪資：30000元起(加班費及輪班津 貼另計)，月排休8日起。	高職	8
宜蘭縣 蘇澳鎮	台灣水泥股份有 限公司蘇澳廠	41886209	陳小姐	03-9962511 分機204(函 寄，電洽)	<機械修護員>，1. 生產設備及其 附屬配件之安裝、試車。2. 保養及 修護等工作具電焊/氧乙炔/鉗工/車 床...等實作能力或證照等尤佳。上 班時間：0700-1500、1500-2300、 2300-0700(輪三班)，薪資：30000 元起(加班費及輪班津貼另計)，排 休月休8天起。	高職	8
宜蘭縣 蘇澳鎮	宏欽科技有限公 司	16955261	陳小姐	03- 9901375(電 洽，親洽)	<操作工>，操作真空爐、需搬運 貨物20-30公斤(有輔助工具)。工作 時間：08點至17點(含休息時間1小 時，依工作需要配合加班，工資工 時及勞動條件依勞基法規定)。休假 方式：周休二日。薪資：30590元至 33955元。供膳宿情況：供膳宿(1餐 /天，每餐扣50元，住宿費月扣1700 元)。	不拘	3
宜蘭縣 蘇澳鎮	亞東物業管理服 務有限公司	27731612	謝襄理	0939- 580989(電 洽，其他- 意者請先電 洽謝襄理預 約面試。)	<接駁車司機>，1. 協助病人往返 醫院就診。2. 每日紀錄里程數、定 期檢修車輛等，發生交通事故時作 事故報告。3. 車輛清潔維護。4. 其 他主管辦事項。上班時間：0800- 1700(依工作需要配合加班，加班 費、工時依勞基法規定)。週休二 日。薪資：33400元。工作地：台北 榮民總醫院蘇澳分院。僱用期限： 114/04/01~114/12/31日止。意者請 先電洽謝襄理預約面試。	國中	1

宜蘭縣 蘇澳鎮	厚增企業股份有 限公司	86737802	林小姐	(電子郵件 ，就業通網 站線上應 徵)	<作業員>，1. 負責生產線機器、 設備之操作。2. 進行產品組裝、檢 驗、包裝出貨等作業。3. 機台清潔 及維護周邊環境。4. 填寫生產報 表。5. 完成主管交辦有關生產作業 之相關事宜。工作時間：0800-1700 ，周休二日，薪資：29100-31000元 (加班費另計)。	不拘	5
宜蘭縣 蘇澳鎮	厚增企業股份有 限公司	86737802	林小姐	(電子郵件 ，就業通網 站線上應 徵)	<國貿助理>，1. 貿易業務相關報 表製作。2. 系統單據製單登打。3. 協助更新庫存等相關表單。4. 主管 交辦事項。工作時間：0800-1700， 周休二日，薪資：30000-34000元。	不拘	1
宜蘭縣 蘇澳鎮	厚增企業股份有 限公司	86737802	林小姐	(電子郵件 ，就業通網 站線上應 徵)	<生產線組長>，1. 生產線人員工 作安排與生產進度管理。2. 簡易設 備異常處理。3. 生產線異常分析與 改善。4. 文件製作與生產報表統 計。5. 生產線5S管理。6. 主管交辦 之相關事宜。7. 具工廠組長/領班經 驗。8. 基本文書作業能力。9. 需配 合加班。工作時間：0800-1700，周 休二日，薪資：35000元以上(加班 費另計)。	專科	2