

# 就業市場快報

發佈時間：民國113年4月9日

※此為本日新增職缺，如欲查詢更多工作機會，請洽本中心服務人員或上台灣就業通

地點	公司名稱	統一編號	聯絡人	聯絡方式	工作內容	學歷	人數
宜蘭縣 不限	宜泰工程有限 公司	28376169	林小姐	0919902838( 電洽，就業通 網站線上應 徵)	<粗工>工程工地交通指揮、工地維護及主管交辦事項。上班時間：0800-1700，(午休一小時供一餐)，休假:依勞基法相關規定，日薪：1700元。		不拘 5
宜蘭縣 不限	喜互惠股份有 限公司	86622169	張先生/ 徐小姐	03- 9225000(電洽 ，電子郵件， 就業通網站線 上應徵)	<食品營業員>1.商品上架、補貨及陳列佈置。2.價格卡定位。3.商品進退貨驗收。4.能配合排班、輪休佳。5.須輪早晚班。6.主管交辦事項。上班時間：0750-1720、1400-2300，休假符合勞基法規定，薪資：28200-29500元。	高職	5
宜蘭縣 不限	喜互惠股份有 限公司	86622169	張先生/ 徐小姐	03- 9225000(電洽 ，電子郵件， 就業通網站線 上應徵)	<收銀營業員>1.收銀機操作、結帳。2.處理顧客退換貨事宜。3.收銀各式報表及表單整理。4.能配合排班、輪休佳。5.主管交辦事項。上班時間：0750-1720、1400-2300，休假：依勞基法規定，薪資：28200-30000元。	高職	5

宜蘭縣 不限	喜互惠股份有 限公司	86622169	張先生/ 徐小姐	03- 9225000(電洽 ，電子郵件， 就業通網站線 上應徵)	<烘焙營業員>1. 麵包及伴手禮包裝。2. 排面整理、補貨與陳列。 3. 產品銷售。4. 咖啡調飲製作。5. 工作區域維護。上班時間： 0830-1730、1230-2200，休假符合勞基法，薪資：29000-30500 元。	高職 2
宜蘭縣 不限	葛瑪蘭汽車客 運股份有限公 司	28070701	陳小姐	03- 9606537(函寄 ，電洽，電子 郵件，就業通 網站線上應 徵)	<國道客運駕駛長>，載送旅客(台北←→宜蘭)上班時間：8小時 ，月休8天，薪資：55000元以上。	國中 10
宜蘭縣 不限	葛瑪蘭汽車客 運股份有限公 司	28070701	陳小姐	03- 9606537(電洽 ，電子郵件， 就業通網站線 上應徵)	<客服員>，場站服務、電腦售票。上班時間及休假：符合勞基法 ，薪資：29000元以上。	高職 5
宜蘭縣 宜蘭市	羽濠企業社	91328861	李智翔先 生	03- 9320901(電洽 ，親洽)	<水電學徒/半技工/技工>，水電安裝工程。上班時間：0800- 1700，供1餐，休假符合勞基法規定，日薪：1700-2500元。	不拘 5
宜蘭縣 壯圍鄉	樂活健康協會 附設宜蘭縣私 立古亭社區式 長照機構	91146264	簡小姐	03- 9303060(函寄 ，電洽，親 洽)	<照顧服務員>，日常照顧、陪伴、活動規劃及主持、開車接送長 者。工作時間：0800-1700，供1餐，周休二日，薪資：32000元。	不拘 5
宜蘭縣 員山鄉	宜蘭力麗開發 股份有限公司	53855912	盧小姐	03-9232662分 機6211(電洽 ，電子郵件)	<廚房助理>1. 負責為飯店的各式餐廳出餐做準備。2. 在任何廚師 離開其崗位時可馬上替補。日晚班(需輪班)，休假依勞基法規定， 薪資：28500-33000元。	高中 5

---

宜蘭縣 員山鄉	宜蘭力麗開發 股份有限公司	53855912	盧小姐	03-9232662分 機6211(電洽)	<外場服務人員>1.送單、擺盤、送餐及聯繫內外場之工作。2.客人帶位介紹餐點、上菜、倒水、清潔、點餐等工作。3.於客人用餐完畢後，收拾碗盤與清理環境。4.個人談吐需得宜、並具有高EQ與抗壓性。5.願意持續學習與接受栽培。工作時間及休假符合勞基法規定，薪資：29500元起。	不拘	3
------------	------------------	----------	-----	--------------------------	--	----	---

---

宜蘭縣 員山鄉	宜蘭力麗開發 股份有限公司	53855912	盧小姐	(電子郵件， 就業通網站線 上應徵)	<總機訂房員>1.飯店電話接聽及轉接。2.訂房事務處理。3.房價房型專案解說。4.具備英文口語通能力。上班時間：0800-1700、1400-2300，薪資：29000-33500元，休假：依勞基法相關規定。	高中	3
------------	------------------	----------	-----	--------------------------	--	----	---

---

宜蘭縣 員山鄉	宜蘭力麗開發 股份有限公司	53855912	盧小姐	03- 9232111(電洽 ，親洽)	<房務員>1.房間清潔及備品擺放。2.客房內硬體保養維護。3.公共區域清潔保養。4.執行主管交辦房務相關作業。上班時間及休假：依勞基法相關規定，薪資：29500元起(各項津貼及加班費另計)。	不拘	3
------------	------------------	----------	-----	---------------------------	---	----	---

---

宜蘭縣 員山鄉	宜蘭力麗開發 股份有限公司	53855912	盧小姐	03-9232662分 機6211(電洽 ，電子郵件)	<夜間稽核員>1.專職大夜櫃檯。2.辦理住房、退房、換房等接待服務事項。3.各項住客資料暨帳務稽核及處理。4.夜間時段協助各項住客需求。5.能獨立作業，緊急危機事件並正確回報。6.其他主管交辦事項。薪資：29500-35000元(含夜班津貼)，上班時間：2300-0800，休假：依勞基法相關規定。	高中	2
------------	------------------	----------	-----	-----------------------------------	---	----	---

---

---

宜蘭縣 喜互惠股份有 員山鄉 限公司	86622169	張先生/ 徐小姐	03-9225000分 機130張先生 (電洽, 就業 通網站線上應 徵)	<視覺陳列專員>1. 熟AiPsInDesignPremiereDw等工具。2. 平面設計：產品包裝/產品型錄/各式文宣傳品。3. 出版品：文案設計/刊物排版設計。4. 行銷活動：團隊執行紀錄/活動佈置5. 主管交辦事項處理。工作時間：0830-1800，休假：周休二日，薪資：30000-35000元。	大學 1
-----------------------	----------	-------------	---	--	------

---

宜蘭縣 喜互惠股份有 員山鄉 限公司	86622169	人事部	(親洽)	<訓練專員>1. 年度訓練計畫規劃與執行及成效追蹤。2. 協助講師訓練教材影音錄製。3. 企業人力提升計畫規劃執行核銷。4. 協助部門相關事務。上班時間：0830-1800，休假：周休二日，薪資：28000-33000元。	大學 1
-----------------------	----------	-----	------	---	------

---

宜蘭縣 喜互惠股份有 員山鄉 限公司	86622169	張先生/ 徐小姐	03-9225000分 機130張先生 (電洽, 就業 通網站線上應 徵)	<人資專員>1. HR業務(考勤計薪、勞健團保執行、協助訓練課程執行)。2. 協助部門相關事務。上班時間：0830-1800(含中午休息時間1.5小時)，休假：周休二日，薪資：28000-33000元。	大學 1
-----------------------	----------	-------------	---	---	------

---

宜蘭縣 喜互惠股份有 員山鄉 限公司	86622169	張先生/ 徐小姐	03- 9225000(函寄 , 電洽, 就業 通網站線上應 徵)	<採購助理>1. 產品資料建檔與維護。2. 採購資料整理分析。3. 經營報表製作。4. 協助主管採購人員交辦事項。5. 內部單位溝通與聯繫作業。6. 熟Excel函數。7. 會樞紐分析運用佳肯學習亦可。上班時間：0830~1800(含休息時間)，休假：月排休8天(週六須配合輪休，周日固定休)，薪資：28000~31000元。	大學 1
-----------------------	----------	-------------	---	---	------

---

---

宜蘭縣 頭城鎮	連大烏石港度 假村股份有限 公司	42766836	人力資源 部	03- 9771166(電 洽)	<餐廳外場服務員【義式餐廳-archi藝廚】>，1.營運現場負責接待、引導、餐點介紹及點餐、員工管理，具餐飲服務及調控經驗、成本管控、盤點及相關行政能力。2.顧客關係維護及部門溝通協調、處理突發事件及顧客服務品質之維持。3.具團隊精神、個性積極主動、有責任感、擅與人互動、抗壓性佳、其他主管交辦事項。4.具餐飲服務經驗2年以上尤佳。上班時間及休假符合勞基法，月薪:32000-37000元。	高職 4
------------	------------------------	----------	-----------	------------------------	---	------

---

宜蘭縣 頭城鎮	連大烏石港度 假村股份有限 公司	42766836	黃芝穎	03- 9771166(電 洽)	<櫃檯接待員>，1.旅客住宿安排，退房結帳等各項服務。2.旅遊及行程諮詢服務。3.解決住宿旅客各項問題。4.執行各項行政作業。5.具飯店櫃檯經驗、外語能力及熟悉德安系統操作者佳。6.主管交辦事項。上班時間符合勞基法，月排休8天起，月薪:30000-33000元。	不拘 2
------------	------------------------	----------	-----	------------------------	---	------

---

宜蘭縣 頭城鎮	連大烏石港度 假村股份有限 公司	42766836	黃芝穎	03- 9771166(電 洽)	<夜間櫃檯接待員>，1.處理櫃檯一般事務。2.夜間帳務稽核及系統換日維護。3.夜間巡檢與隔日櫃檯準備。4.緊急狀況排除。5.主管交辦事項。上班時間符合勞基法，月排休8天起，月薪:30000-30000元。	不拘 1
------------	------------------------	----------	-----	------------------------	--	------

---

---

宜蘭縣  
頭城鎮

連大烏石港度  
假村股份有限  
公司

42766836

黃芝穎

03-  
9771166(電  
洽)

<訂席專員/組長>，1.各項餐飲、喜宴、會議專案業務推廣、服務接待及訂單處理。2.接聽各廳訂位電話。3.協助整合餐飲促銷活動、資料維護。4.確認客人餐會相關菜單與細節，與廚房下單追蹤。5.管理客戶資料並建檔維護，及顧客意見表建檔。6.售後服務及客訴處理。7.主管交辦事項。上班時間符合勞基法，月排休8天起，月薪:30000-35000元。

高中 2

---

宜蘭縣  
頭城鎮

連大烏石港度  
假村股份有限  
公司

42766836

黃芝穎

03-  
9771166(電  
洽)

<服務中心接待員>，1.接待客人，並提供相關服務(如：行李運送、車輛引導、泊車、開正門、包裹收發、電梯引導、遺留物處理)。2.提供當地旅遊諮詢，並協助安排旅行計畫。3.接待訪客，確定其拜訪性質及目的，並引領其至特定地點。4.接聽、過濾、轉接來電，並提供資訊及留言服務。5.完成主管交辦事項。上班時間符合勞基法，月排休8天起，月薪:30000-33000元。

專科 2

---

宜蘭縣 頭城鎮	連大烏石港度 假村股份有限 公司	42766836	黃芝穎	03- 9771166(電 洽)	<休閒活動主任>，1. 協助部門主管規劃與推行活動。2. 協助部門 主管布置活動場地並維持場地安全衛生符合標準。3. 協助部門主管 進行人員管理督導。4. 協助部門主管與館外合作廠商協調、議約、 監督廠商履約狀況與安全措施執行狀況。5. 執行文書行政與資產管 理業務。6. 協助部門主管規劃與執行訓練。7. 設施設備及活動器材 清潔保養。8. 執行其他主管交辦事項。上班時間符合勞基法，月排 休8天起，月薪:38000元。	專科 2
------------	------------------------	----------	-----	------------------------	---	------

---

宜蘭縣 頭城鎮	連大烏石港度 假村股份有限 公司	42766836	黃芝穎	03- 9771166(電 洽)	<駕駛員>，1. 定點接送客人往返飯店與機動接駁事宜。2. 協助乘 客上下車、行李運送。3. 介紹館內設施、飯店周遭景點。4. 地交通 資訊定期檢修車輛。5. 協助行李員事務6. 完成主管交辦事項。上班 時間符合勞基法，月排休8天起，月薪:30000-35000元。	不拘 2
------------	------------------------	----------	-----	------------------------	--	------

---

宜蘭縣 頭城鎮	連大烏石港度 假村股份有限 公司	42766836	黃芝穎	03- 9771166(電 洽)	<精品銷售員>，1. 負責賣場商品的日常配置、陳列與銷售。2. 熟 悉商品與銷售專業知識。3. 負責商品的進銷存管理。4. 負責每日銷 售收入帳務之管理。5. 熟悉緊急事件處理程序及處理客訴事件與顧 客特殊需求等問題。6. 主管交辦事項。上班時間符合勞基法，月排 休8天起，月薪:30000-33000元。	高中 2
------------	------------------------	----------	-----	------------------------	---	------

---

宜蘭縣  
頭城鎮  
連大烏石港度  
假村股份有限  
公司  
42766836  
黃芝穎  
03-  
9771166(電  
洽)

<活動指導員>，1. 遊憩區安全維護及秩序控管、活動帶領及指導，協助活動部主管進行活動企劃案撰寫及規劃。2. 現場服務接待及活動編排及執行等，檢視現場需求並回饋上級主管。3. 活動發想及規劃/各項設施例行操作/館內歡樂氣氛營造/各式DIY活動執行，並協助推動年度計畫。4. 協助導覽工作執行及顧客抱怨及現場突發狀況處理。5. 執行日常例行作業(包含：參與例行會議、盤點作業、資產維護保管等各項作業)。6. 執行他主管交辦事項。上班時間符合勞基法，月排休8天起，月薪:30000-33000元。

專科 2

宜蘭縣  
礁溪鄉  
川湯春天溫泉  
酒店股份有限  
公司  
24873757  
王皇嘉  
(親洽)

<(德陽館)客務部櫃檯早晚班正職人員>，處理進退房等款項事宜接聽電話/現場接待等。上班時間：0700-1530，1430-2230(輪二班制)，休假：依勞基法規定，薪資：28800-30000元。

高職 2

宜蘭縣  
礁溪鄉  
川湯春天溫泉  
酒店股份有限  
公司  
24873757  
王皇嘉  
(親洽)

<(旗艦館)客務部櫃檯早晚班正職人員>，處理進退房等款項事宜接聽電話/現場接待等。上班時間：0700-1530，1430-2230(輪二班制)，休假：依勞基法規定，薪資：28800-30000元。

高職 2

---

宜蘭縣 礁溪鄉	川湯春天溫泉 酒店股份有限 公司	24873757	王皇嘉 (親洽)	<(旗艦館)餐飲部外場早/晚班正職人員>，帶位與送餐收餐等桌邊服務與基本清潔作業。上班時間：8.5小時(含休息時間)，休假：依勞基法規定，薪資：27470-28800元。	高職 2
------------	------------------------	----------	-------------	---	------

---

宜蘭縣 礁溪鄉	川湯春天溫泉 酒店股份有限 公司	24873757	王經理 (親洽)	<(旗艦館)遊憩部巡池人員>1.處理房間安排事宜，如：訂房、排房、進房、退房等。2.處理帳務，如：收款、核帳、查帳等。3.負責轉接電話並且為客人留言。4.提供當地旅遊諮詢，並協助安排旅行計畫、交通工具租用、接送等事宜。上班時間：日班/晚班需輪班，休假：符合勞基法(輪休)，時薪183元以上。	不拘 2
------------	------------------------	----------	-------------	---	------

---

宜蘭縣 礁溪鄉	川湯春天溫泉 酒店股份有限 公司	24873757	羅副理 03-9889666- 156(電洽，親 洽)	<櫃檯人員/工讀生>1.處理房間安排事宜，如：訂房、排房、進房、退房等。2.處理帳務，如：收款、核帳、查帳等。3.負責轉接電話並且為客人留言。4.提供當地旅遊諮詢，並協助安排旅行計畫、交通工具租用、接送等事宜。上班時間：日班/晚班，0700-1530、1430-2300(輪二班)，休假：依勞基法規定，時薪：183元。	高職 2
------------	------------------------	----------	--------------------------------------	---	------

---

---

宜蘭縣 礁溪鄉	川湯春天溫泉 酒店股份有限 公司	24873757	王經理 (親洽)	<(旗鑑館)房務PT>1. 客房清理與保養(整床、家具擦拭、浴室清洗、垃圾處理、備品補充等)。2. 客房服務公共區域清理維護。3. 客房定期維護工作。4. 提供客房及走廊區域最高標準清潔及服務。5. 有經驗佳，無經驗也可培訓。上班時間：0900-1500，休假符合勞基法(輪休)，時薪：190-210元。	不拘	4
------------	------------------------	----------	-------------	--	----	---

---

宜蘭縣 礁溪鄉	財團法人宜蘭 縣私立蘭陽仁 愛之家附設私 立佛光山松柏 園住宿長照機 構	95040523	廖小姐 (電子郵件)	<照顧服務員>，長照單位住民照顧服務工作(翻身、拍背、洗澡...等)。工作時間：(三班制，需輪班)0830-1700；1630-0100；2430-0900，供1餐，排休符合勞基法規定，薪資：30500-33500元。	不拘	3
------------	---	----------	---------------	---	----	---

---

宜蘭縣 礁溪鄉	葛瑪蘭之星飯 店股份有限公 司	90541484	劉玉雯小 姐	03- 9880850#236( 電洽，親洽)	<晚班兼職廚師(風呂館、之星館)>，1. 負責洗、剝、削、切各種食材，以完成烹飪的前置工作。2. 協助廚師測量食材的容量與重量。3. 依照客人的點單，準備不同菜色所需要的食材。4. 於出菜時負責菜餚擺盤或調整份量之工作。上班時間：1600-2200(時間可彈性調整)，休假依勞基法規定，時薪：200元。	高中	4
------------	-----------------------	----------	-----------	-------------------------------	---	----	---

---

宜蘭縣 礁溪鄉	葛瑪蘭之星飯 店股份有限公 司	90541484	劉玉雯小 姐	03- 9880850#236( 電洽，親洽)	<自助餐廳一級廚師(之星館/晚班)>，1. 依據餐單準備相關的食材。2. 將食材清洗並做簡單的處理備用。3. 根據顧客的點單進行烹調。4. 清理以及保養設備。上班時間及休假依勞基法規定，月薪：35000元以上。	不拘	5
------------	-----------------------	----------	-----------	-------------------------------	---	----	---

---

---

宜蘭縣 礁溪鄉	葛瑪蘭之星飯店股份有限公司	90541484	劉玉雯小姐	03-9880850#236(電洽,親洽,就業通網站線上應徵)	<烘焙西點二廚(之星新館)>,1.每日以製作杯子蛋糕及奶凍捲為主。2.維護器具設備清潔。3.完成主管交付之工作事項。4.協助各式西點前置作業之準備。工作時間及休假依勞基法規定,月薪:34000-36000元。	高職 2
------------	---------------	----------	-------	---------------------------------	--	------

---

宜蘭縣 礁溪鄉	葛瑪蘭之星飯店股份有限公司	90541484	劉玉雯小姐	03-9880850#236(電洽,親洽,就業通網站線上應徵)	<兼職房務員(風呂館、之星館)>,客房打掃、補備品、拆床套、收垃圾,無經驗可培訓。工作時間於0900-1600區間排班(視房況),休假符合勞基法,時薪:183元。	不拘 3
------------	---------------	----------	-------	---------------------------------	---	------

---

宜蘭縣 礁溪鄉	葛瑪蘭之星飯店股份有限公司	90541484	劉玉雯小姐	03-9880850#236(電洽,親洽)	<工務部維修員>1.須具備水電維修專長,飯店各項設施維護修繕。2.須配合輪值中班或專職,積極、認真、負責能獨立作業者。3.有飯店工務經驗者佳。4.其他交辦事項。工作時間及休假依勞基法規定,月薪:30000元。	高職 1
------------	---------------	----------	-------	-----------------------	--	------

---

宜蘭縣 礁溪鄉	葛瑪蘭之星飯店股份有限公司	90541484	劉玉雯小姐	03-9880850#236(電洽,親洽,就業通網站線上應徵)	<早、晚班兼職烘焙麵包坊門市>,1.介紹及銷售門市商品。2.提供顧客之接待與需求服務。3.負責商品包裝、陳列等工作。4.維持店櫃週遭之整潔。5.須早晚輪班。6.有門市收銀POS操作經驗者佳。7.熟鼎新COSMOSPOS系統者將優先安排面試。工作時間0800-1400或1630-2130,時薪:185元,休假符合勞基法。	高職 1
------------	---------------	----------	-------	---------------------------------	--	------

---

---

宜蘭縣 礁溪鄉	葛瑪蘭之星飯店股份有限公司	90541484	劉玉雯小姐	03-9880850#236(電洽,親洽)	<晚餐廚助(之星館)>,1.負責洗、剝、削、切各種食材,以完成烹飪的前置工作。2.協助廚師測量食材的容量與重量。3.依照客人的點單,準備不同菜色所需要的食材。4.於出菜時負責菜餚擺盤或調整份量之工作。上班時間:1330-2200,休假依勞基法規定,月薪:29000元以上。	不拘	3
------------	---------------	----------	-------	-----------------------	--	----	---

---

宜蘭縣 礁溪鄉	葛瑪蘭風呂溫泉飯店股份有限公司	89662024	黃小姐	(親洽,電子郵件,就業通網站線上應徵)	<大夜櫃檯接待員(風呂館)>,1.重視團隊合作、一起分享、一起解決任何疑難雜症、一起成長。2.接待客人與櫃檯行政事務處理。3.處理房間安排事宜,如:訂房、排房、進房、退房等。4.處理帳務,如:收款、核帳、查帳等。上班時間:2245-0715,需輪班,月排休8天,薪資:33000元。	高中	1
------------	-----------------	----------	-----	---------------------	---	----	---

---

宜蘭縣 礁溪鄉	葛瑪蘭風呂溫泉飯店股份有限公司	89662024	黃小姐	(親洽,電子郵件,就業通網站線上應徵)	<櫃檯客服人員>,1.重視團隊合作、一起分享、一起解決任何疑難雜症、一起成長。2.接待客人與櫃檯行政事務處理。3.處理房間安排事宜,如:訂房、排房、進房、退房等。4.處理帳務,如:收款、核帳、查帳等。上班時間:0715-1545、1430-2300,需輪班,月排休8天,薪資:30000-31000元。	高中	3
------------	-----------------	----------	-----	---------------------	---	----	---

---

---

宜蘭縣 礁溪鄉	葛瑪蘭風呂溫 泉飯店股份有 限公司	89662024	黃小姐	(親洽，電子 郵件，就業通 網站線上應 徵)	<房務員(風呂館)>，1. 客房清潔以及備品作業。2. 保養作業及備 品倉儲作業。3. 負責工作區域清潔工作。4. 負責日常清潔保養工 作。5. 責任區域內設備故障通報。6. 護公共區域環境清潔與保養 維。7. 完成主管交辦事務。8. 無經驗可培訓。上班時間：0830- 1700，休假依勞基法規定，薪資：29000元。	不拘	2
------------	-------------------------	----------	-----	---------------------------------	--	----	---

---

宜蘭縣 礁溪鄉	鳳凰酒店股份 有限公司	28632230	嚴小姐	03- 9100988#2902 (電洽，就業 通網站線上應 徵)	<外場服務員-工時人員(西餐/中餐)>，外場服務工作(帶位、桌 邊服務、上餐、撤餐、收拾桌面、備餐、環境維護等)。工作時 間：0530-1400、1400-2230、1030-1500、1630-2100(可任選)，休 假依勞基法規定，時薪：200元以上。	不拘	4
------------	----------------	----------	-----	---	---	----	---

---

宜蘭縣 礁溪鄉	鳳凰酒店股份 有限公司	28632230	嚴小姐	03-910-0988 分機2902(電 洽，就業通網 站線上應徵)	<健身中心接待員>，1. 負責SPA、水療區或湯屋櫃檯接待、出納 結帳作業。2. 協助設施環境清潔維護，親切具有服務熱忱。工作時 間：二班制，休假：依勞基法規定，薪資：28000-32000元。	專科	3
------------	----------------	----------	-----	---	---	----	---

---

宜蘭縣 礁溪鄉	鳳凰酒店股份 有限公司	28632230	嚴小姐	03- 9100865(電洽 ，親洽)	<自助餐廳/兼職服務員-早/晚班>，1. 餐廳現場服務(收盤、補 餐、環境維護、服務客人)。2. 主管交辦事項。3. 無經驗可，會安 排訓練課程。工作時間：0730-1500或1100-1500(中間用餐0.5小 時)；晚班1630-2230，休假符合勞基法規定，時薪：190-200元。	專科	3
------------	----------------	----------	-----	---------------------------	---	----	---

---

宜蘭縣 礁溪鄉	鳳凰酒店股份 有限公司	28632230	嚴小姐	03- 9100865(函寄 ，電洽，電子 郵件，就業通 網站線上應 徵)	<房務員-工時人員>，客房之清潔與維護保養，提供客人最佳住宿環境。(工讀生及二度就業者可)。上班時間：0830-1700(可彈性排班)，休假符合勞基法規定，時薪：190-200元。	不拘	3
------------	----------------	----------	-----	--	--	----	---

宜蘭縣 羅東鎮	群品餐飲股份 有限公司	61210008	陳靖宜小 姐	(親洽)	<見習襄理-石二鍋羅東民生店>，外場顧客服務、內場餐點備製、店務營運協助。上班時間：兩班制(每日工時8小時，不含休息時間)，月休8-10天，薪資：34400-38000元。應徵方式：意者請至石二鍋宜蘭家樂福店親洽。	高中	5
------------	----------------	----------	-----------	------	---	----	---

宜蘭縣 羅東鎮	群品餐飲股份 有限公司	61210008	陳靖宜小 姐	(親洽)	<計時人員-石二鍋羅東民生店>，外場顧客服務、內場餐點備製、店務營運協助。上班時間：每日排班4-6小時，月休8-10天，時薪：195-205元。應徵方式：意者請至石二鍋宜蘭家樂福店親洽。	高中	5
------------	----------------	----------	-----------	------	---	----	---

宜蘭縣 羅東鎮	葛瑪蘭汽車客 運股份有限公 司	28070701	人事陳小 姐	03- 9606537(函寄 ，電洽，電子 郵件)	<市區公車駕駛長>，載送旅客。上班時間：8-10小時，休假：符合勞基法相關規定，薪資：40000元以上。(含例行性加班)	國中	10
------------	-----------------------	----------	-----------	------------------------------------	--	----	----

宜蘭縣 羅東鎮	葛瑪蘭汽車客 運股份有限公 司	28070701	人事陳小 姐	03- 9606537(電 洽)	<打蠟技工>車輛維修。上班時間：每日上班8小時，休假：依勞基法相關規定，薪資：32000元。	高職	1
------------	-----------------------	----------	-----------	------------------------	--	----	---

---

宜蘭縣 冬山鄉	合祥氧氣企業 有限公司	40586598	楊先生	03- 9582677(電洽 ,親洽)	<司機助手>,貨物搬運(有機具輔助),需具備汽車駕照。上班時間:0800-1700,周休二日,薪資:35000元。	不拘	1
------------	----------------	----------	-----	---------------------------	---	----	---

---

宜蘭縣 冬山鄉	金元福包裝企 業股份有限公 司	34227006	鄭小姐	(電子郵件)	<工務(廠務)人員>,1.公共設施及設備日常維修保養、異常緊急處理及系統維護與巡檢,例如:機電設備、空調、空壓、用水、用電、消防等。2.執行廠務工程的配置、測試、及安裝監督作業。3.不定時巡檢,當緊急情況發生時,必須做異常處理。4.廠務資料記錄、統計及分析。5.需配合加班及輪值。6.主管交辦事項。上班時間:0800-1700,休假:依勞基法規定,月薪:30000-39000元。	專科	1
------------	-----------------------	----------	-----	--------	--	----	---

---

宜蘭縣 冬山鄉	金元福包裝企 業股份有限公 司	34227006	鄭小姐	(函寄,電子 郵件)	<機台操作員-成型>,1.依SOP作業流程操作機台及異常排除。2.填寫生產報表。3.依排程需求配合加班。4.完成主管交辦事宜。其他條件:1.本公司廠區全面禁煙。2.需配合輪班及配合加班。(依生產作業需求安排班別)。3.假日採輪休制。4.能久站者佳。上班時段:(需輪班)0800-1600、1600-2400、0000-0800、0800-2000,休假:依勞基法規定,月薪:30000-36000元。	高職	8
------------	-----------------------	----------	-----	---------------	--	----	---

---

---

宜蘭縣冬山鄉 金元福包裝企業股份有限公司 34227006 鄭小姐 (電子郵件) <包裝作業員>，1. 產品裝袋包裝作業。2. 品質檢驗作業。3. 紙箱封箱作業。4. 報表填寫。5. 需配合輪班及配合加班。6. 假日採輪休制。7. 能久站者佳。8. 主管交辦事項。9. 本職務採二、三班制。上班時間：(需輪班)0800-1700、1600-2400、2400-0800、0800-2000，休假：依勞基法規定，月薪：27470-33000元(輪班津貼另計)。 高職 8

---

宜蘭縣冬山鄉 金元福包裝企業股份有限公司 34227006 鄭小姐 (函寄，電子郵件) <機台操作員(押出)>，1. 依SOP作業流程操作機台及異常排除。2. 填寫生產報表。3. 依排程需求配合加班。4. 完成主管交辦事宜。其他條件：1. 本公司廠區全面禁煙。2. 需配合輪班及配合加班。(依生產作業需求安排班別)。3. 假日採輪休制。4. 能久站者佳。上班時段：(需輪班)0800-1600、1600-2400、0000-0800、0800-2000，休假：依勞基法規定，月薪：30000-36000元。 高職 10

---

---

宜蘭縣 金元福包裝企  
冬山鄉 業股份有限公司

34227006

鄭小姐 (電子郵件)

<永續發展師>，1. ESG相關資料蒐集及計算。2. 溫室氣體盤查資料蒐、整合。3. GRI報告書相關資料蒐集、整合。4. ISO50001系統要求資料蒐集整理。5. ESG相關活動支援(內部活動及外部說明會...等)。6. 主管交辦事項。上班時間：0800-1700，彈性工時：0830-1730或0900-1800，休假：依勞基法規定，月薪30000-32000元。

專科 1

---

宜蘭縣 歐盛珠寶國際  
蘇澳鎮 股份有限公司

85132050

謝小姐 (電子郵件)

<物料管理人員>，1. ERP系統出入庫作業(揀貨/收貨/核對/標示/外觀QC)。2. 原物料庫存控管，有效掌控安全庫存量、定期盤點計劃。3. 負責協助生產單位發貨作業。4. 收貨並配合出貨時程，協助並追蹤出貨進度。5. 需與現場單位及業務單位溝通協調。6. 需熟悉電腦相關操作(ERP/EXCEL/WORD)，數字邏輯概念清晰。7. 做事細心謹慎、有責任感、積極主動，溝通能力反應佳。8. 可配合公司加班者優先錄取。9. 歡迎應屆畢業生，有學習熱忱及願意接受培訓。工作時間：0800-1700。周休二日。薪資：27470元起。

專科 2

---

宜蘭縣 歐盛珠寶國際  
蘇澳鎮 股份有限公司

85132050

謝小姐 (電子郵件)

<生產技術員>，1. 負責產品相關設備之操作，並維持機台正常運作。2. 進行製造現場的產品組裝、檢驗等作業。3. 完成主管交辦有關生產產品、程序事項。4. 每日作業區環境整理、清潔維護作業。5. 具責任感、細心度高、學習意願高、願接受公司培訓者。6. 可配合訂單加班者佳。7. 對金工有熱忱者佳。工作時間：0800-1700。周休二日。薪資：27470元起。應徵請先E-mail履歷(nicolexia@errepi.tw謝小姐) 高中 2

---

宜蘭縣 歐盛珠寶國際  
蘇澳鎮 股份有限公司

85132050

謝小姐 (電子郵件)

<CNC技術員>，1. 負責CNC車床操作及其他現場加工機器操作。2. 遵循生產計劃和程序，完成日常任務和特定項目工作。3. 按照製造要求，在規定時間內高質量地完成生產任務。4. 維護機器並進行日常保養。5. 維護生產環境，保持工作場所整潔。6. 根據主管的指示，執行其他相關的任務。7. 需參與跨部門研習。8. 需輪班，值夜班者有額外加給。9. 具車床工技術士或銑床工技術士證照尤佳。10. 日後有機會出差廣州或義大利技術交流觀摩。輪日/晚班。周休二日。薪資：28000元起。 不拘 4

---

宜蘭縣 歐盛珠寶國際  
蘇澳鎮 股份有限公司

85132050

謝小姐 (電子郵件)

<金工學徒>，1.對於金工有熱忱。2.金工、維修、拋光，結合現代化產品量產。3.具有金銀珠寶飾品加工技術士相關證照者佳。4.願接受公司培訓者。5.思考邏輯清晰、細心、具責任感、熱忱積極、抗壓性高。工作時間：0800-1700。周休二日。薪資：27470元起。

高中 8

---

宜蘭縣 歐盛珠寶國際  
蘇澳鎮 股份有限公司

85132050

謝小姐 (電子郵件)

<金工師>，1.對於金工有熱忱。2.金工、維修、拋光，結合現代化產品量產。3.具有金銀珠寶飾品加工經驗二年以上。4.可配合加班者佳。5.思考邏輯清晰、細心、具責任感、熱忱積極、抗壓性高。工作時間：0800-1700。周休二日。薪資：30800元起。

高中 4

---

宜蘭縣 歐盛珠寶國際  
蘇澳鎮 股份有限公司

85132050

謝小姐 (電子郵件)

<CNC機械工程師>，1. CNC加工機及其他現場加工機操作。2. 模具加工、夾具製作。3. 改善製程品質與成效追蹤。4. 機械加工設備的維護、保養。5. 瞭解銑床與車床原理者佳，乙級證照取得者優先錄取。6. 具CNC自動化系統操作者，肯配合加班/輪班優先錄取。7. 熟悉沖壓、液壓及脫蠟模具設計開發尤佳。8. 懂CAM程式路徑編排，以HYPERMILL尤佳。9. 相關科系畢，無經驗者可。10. 具車床工技術士或銑床工技術士證照尤佳。輪日/晚班。周休二日。薪資：32000元起。

不拘 4

---

宜蘭縣 歐盛珠寶國際  
蘇澳鎮 股份有限公司

85132050

謝小姐 (電子郵件)

<貴金屬表面處理技術人員>，1. 對於貴金屬表面熱處理加工有興趣。2. 電鍍設備基本操作。3. 根據廠商提供的資料去計算整流器參數及時間。4. 開發研究電鍍效果及提出更好的電鍍方案。5. 具化學背景者優先錄取。6. 願接受公司培訓者、思考邏輯清晰、細心、熱忱積極者佳。工作時間：0800-1700。周休二日。薪資：27470元起。

高中 2















































