

羅東就業中心

就業市場快報

發佈時間：民國 108 年 12 月 12 日

※此為本日新增職缺，如欲查詢更多工作機會，請洽本中心服務人員或上台灣就業通

地點	公司名稱	統一編號	聯絡人	聯絡電話	工作內容	學歷	人數
宜蘭縣員山鄉	廣錦商行	37838233	陳小姐(店長)/胡先生	03-9574974	<門市人員-員泉大夜班>1. 接受顧客詢問或主動提供諮商建議給顧客2. 陳列商品、清潔櫥窗、維持營業場所的整潔與美觀3. 向顧客說明貨品的性質、特徵、品質與價格4. 向客戶示範操作方法，顯示商品的優點，以協助顧客選擇5. 在成交後，包裝商品、收取款項、交付商品、開發票或收據，完成交易手續6. 在當天結束營業前，統計銷售情形、盤點貨品存量及撰寫當日業務報表。上班時間：2300~0700，月休：依勞基法相規定，薪資：25000~30000元	不拘	5
宜蘭縣員山鄉	廣錦商行	37838233	陳小姐(店長)/胡先生	03-9574974	<門市人員-員泉晚班>1. 接受顧客詢問或主動提供諮商建議給顧客2. 陳列商品、清潔櫥窗、維持營業場所的整潔與美觀3. 向顧客說明貨品的性質、特徵、品質與價格4. 向客戶示範操作方法，顯示商品的優點，以協助顧客選擇5. 在成交後，包裝商品、收取款項、交付商品、開發票或收據，完成交易手續6. 在當天結束營業前，統計銷售情形、盤點貨品存量及撰寫當日業務報表。上班時間：1500~2300，月休：依勞基法相規定，薪資：23100~30000元	不拘	6
宜蘭縣冬山鄉	潤泰精密材料股份有限公司	86871981	楊小姐	03-9596989分機150	<操作工-宜蘭冬山廠>，水泥搬運(約25公斤，超過40公斤備機具輔助)、積料清除、索道線路除草、侷限空間作業、鐵塔維修。工作時間：07點至15點(含休息時間0.5小時，依工作需要配合加班，工資、工時及勞動條件依勞基法規定)。休假方式：周休二日。薪資：25100元至29116元。供膳宿情況：供膳宿(1餐/天，每餐扣60元，住宿費月扣3000元)。	不拘	19

宜蘭縣頭城鎮	金馬塑膠廠	02419678	林先生	03-9885556	＜操作工＞，機台操作(射出機、切割機)、組裝、包裝、需搬重物約30公斤。上班時間：08點至17點(含休息時間1小時，依工作需要配合加班，工資、工時及勞動條件依勞基法規定)。休假方式：周休二日。薪資：25100元-29869元。供膳宿狀況：供膳宿(1餐/天，每餐扣60元，住宿費月扣3000元)。	不拘	10
宜蘭縣礁溪鄉	五鳳旗實業股份有限公司	40642753	人資	03-9885211#8017	＜計時房務員＞，客房清潔，上班時間：11:30~16:00，時薪150元-160元，月排休8天。	不拘	3
宜蘭縣礁溪鄉	五鳳旗實業股份有限公司	40642753	人資	03-9885211#8017	＜計時廚師助理＞，廚務及協助料理，上班時間：符合勞基法規定，時薪150元-160元，月排休8天。	不拘	3
宜蘭縣礁溪鄉	五鳳旗實業股份有限公司	40642753	人資	03-9885211#8017	＜計時洗滌員＞，廚具清潔及整理，上班時間：符合勞基法規定，時薪150元-160元，月排休8天。	不拘	3
宜蘭縣礁溪鄉	五鳳旗實業股份有限公司	40642753	人資	03-9885211#8017	＜計時餐飲服務員＞，願意學習正統餐飲服務者，餐飲或觀光相關科系。早班-08:00~15:00；晚班-17:00-23:00。月排休8天，時薪150元~160元。	高職	3
宜蘭縣礁溪鄉	五鳳旗實業股份有限公司	40642753	人資	03-9885211#8017	＜禮賓接待＞，1.熱心、活潑，喜歡與人接觸。2.具飯店客務、房務相關經驗或旅館管理相關科系畢業者佳。3.日文或英文聽說能力佳。4.辦理入住登記及退房手續。月薪25,000~30,000元，上班時間及休假依勞基法規定。	專科	3
宜蘭縣礁溪鄉	美嘉美大飯店	70923956	邱小姐	03-9882937	＜中班櫃檯＞，訂房工作，認真負責、肯學習、有經驗佳，備汽車駕照，上班時間：15:00-23:00，月薪25100元，休假符合勞基法規定，意者請來電預約面試，附履歷加照片。(3.40)	高中	4
宜蘭縣礁溪鄉	群盛人力派遣企業社	31730571	莊老闆	03-9284879	＜粗工＞，工地粗工、板模粗工、專業打石工。上班時間：08:00-17:00，日薪1500元，休假依勞基法規定。	不拘	4
宜蘭縣羅東鎮	磊慶營造股份有限公司	84178493	游小姐	03-9567279	＜工地監工＞(現場監工)具相關工作經驗者優先。工程進度安排與人力的調度。工地現場的狀況處理。上班時間：0800-1700，供一餐，休假依勞基法相關規定，薪資35000~50000元。	不拘	1

宜蘭縣羅東鎮	強流有限公司	28540289	游經理	03-9557209	＜APPLE店員＞1.具通信或門市銷售經驗一年以上者優先錄用。2.對於3C商品銷售有強烈興趣,具服務熱忱、能與顧客維持良好互動、口齒清晰、應對能力佳。3.個性活潑外向,能獨立作業,熟PC操作與應用。上班時間：早班09:00~18:00/晚班14:00~22:00(彈性輪班制度),月休：依勞基法相規定,薪資：28000元至50000元。	不拘	4
宜蘭縣羅東鎮	強流有限公司	28540289	游經理	03-9557209	＜電子商務專員＞1.規劃網站內容及產品網路品牌推廣活動有電子商務專員(有經驗)。2.規劃行銷活動網站、企業網站、電子報、EDM、企業部落格之網頁及各種宣傳文案的設計、製作。3.網站經營與管理、網路活動設計。4.網路廣告素材企劃維護及效益管理。5.對外企業網站相關內容與服務之規劃、網站前後台功能及整體動線的規劃工作主要會負責強流購物網的基礎網絡編織。上班時間：09:00~18:00,周休二日,薪資：25000-45000元。	專科	5
宜蘭縣羅東鎮	強流有限公司	28540289	游經理	03-9557209	＜兼職銷售PT人員＞手機專業講解,產品銷售與顧客服務,工作時間：18:00~21:00,時薪150元至200元,休假依勞基法相關規定。	不拘	5
宜蘭縣羅東鎮	雍慶不動產仲介經紀有限公司	80414621	蔡小姐	9518000	＜不動產營業員＞,不動產買賣,無經驗可。上班時間：08:30-18:00,月休：依勞基法相關規定,薪資：25000~30000元起。	不拘	10
宜蘭縣羅東鎮	廣錦商行	37838233	陳小姐(店長)/胡先生	03-9574974	＜門市人員-大夜班＞1.接受顧客詢問或主動提供諮商建議給顧客。2.陳列商品、清潔櫥窗、維持營業場所的整潔與美觀。3.向顧客說明貨品的性質、特徵、品質與價格。4.向客戶示範操作方法,顯示商品的優點,以協助顧客選擇。5.在成交後,包裝商品、收取款項、交付商品、開發票或收據,完成交易手續。6.在當天結束營業前,統計銷售情形、盤點貨品存量及撰寫當日業務報表。上班時間：2300~0700,月休：依勞基法相規定,薪資：25000~30000元	不拘	5

宜蘭縣羅東鎮	廣錦商行	37838233	陳小姐(店長)/胡先生	03-9574974	<門市人員-晚班>1. 接受顧客詢問或主動提供諮商建議給顧客。2. 陳列商品、清潔櫥窗、維持營業場所的整潔與美觀。3. 向顧客說明貨品的性質、特徵、品質與價格。4. 向客戶示範操作方法，顯示商品的優點，以協助顧客選擇。5. 在成交後，包裝商品、收取款項、交付商品、開發票或收據，完成交易手續。6. 在當天結束營業前，統計銷售情形、盤點貨品存量及撰寫當日業務報表。上班時間：1500~2300，月休：依勞基法相規定，薪資：23100~30000元	不拘	6
宜蘭縣羅東鎮	磊慶營造股份有限公司	84178493	游小姐	03-9567279	<工務助理>，需會AutoCAD，撰寫施工計畫及品質計畫書，具營造相關經驗。上班時間：0800-1700，週休二日，薪資：30000~35000元。	不拘	2
宜蘭縣羅東鎮	磊慶營造股份有限公司	84178493	游小姐	03-9567279#24	<工地粗工>1. 依據營建計畫與規範，載入、卸除、確認、與搬運營建材料至適當位置。2. 負責操作機器，例如使用移動式攪拌機，看顧水泥、泥漿、混凝土、砂石、石膏等預拌機器，透過灌注管道輸送至天花板與牆壁。3. 協助技術工人，包括木匠、灰泥匠、操作工程師、泥水匠。每日工作8小時(含休息時間一小時)依工作需要配合加班，休假：依勞基法規定，月薪35000~40000元。	不拘	2
宜蘭縣五結鄉	明架企業	30206303	許心慧小姐	0953-773902	<環境清潔工>，割草、清掃落葉、撿拾垃圾，需具汽車駕照且會開車。上班時間：0800-1700，周休二日，薪資：23800元。僱用期限：109/01/01至109/12/31日止。工作地點：龍德兼利澤工業區服務中心。※意者請先電話聯絡預約面試時間。	不拘	2
宜蘭縣五結鄉	杰鴻生科技股份有限公司	53860871	許小姐	03-9902183	<作業員>，機械操作(動物飼料生產)，需會開堆高機及會開車。上班時間：0830-1730，周休二日，薪資：28000元。	不拘	2

宜蘭縣五結鄉	東和食品工業股份有限公司	41655501	人事	03-9505001	<食品技師> 1. FSSC22000/HACCP等食品安全品質系統之管理與維護。2. 食品法規蒐集與鑑別，規劃及執行相關政策。3. 規劃食品安全品質系統之教育訓練。4. 食品安全品質系統內外部溝通。5. 協助外部稽核作業。6. 負責儀器外部校驗。7. 新產品開發與既有產品的改良。8. 確認產品包裝標示內容及產品報備。9. 主管交辦事項。10. 另有補助住宿費。上班時間：0800-1730，供一餐，周休二日，薪資：37000-40000元。	大學	1
宜蘭縣五結鄉	綠舞觀光飯店股份有限公司	12822749	人資許先生	Email履歷	<日式廚師>，1. 日式餐點所需食材前置工作(清洗/切菜等)。2. 設計研發日式菜單。3. 維持與確保廚房內各作業區(含冷凍庫)的衛生及清潔。4. 保持烹飪食材的適當存量。5. 輔助各作業區工作進行。6. 執行最高主管指令或相關部門協調事項。上班時間：需輪班每班8小時，休假符合勞基法規定，薪資：依學經歷、證照核薪(每月經常薪資達4萬元以上)。意者請先Email履歷：dwhr30@swnav.com.tw，合者通知面試。	高職	1
宜蘭縣五結鄉	綠舞觀光飯店股份有限公司	12822749	人資許先生	Email履歷	<園區活動指導員>，1. 園區設施與活動說明與引導。2. 園區活動表演設計發想與執行。3. 售票其他服務與園區工作支援。上班時間：0900~1800，休假符合勞基法規定，薪資：24000~30000元。意者請先Email履歷：dwhr30@swnav.com.tw，合者通知面試。	高職	2
宜蘭縣五結鄉	綠舞觀光飯店股份有限公司	12822749	人資許先生	Email履歷	<餐飲服務員>，1. 負責跑單、擺盤、送餐及聯繫內外場之工作。2. 負責客人帶位、倒水、點餐等工作。3. 於客人用餐完畢後，負責收拾碗盤與清理環境。4. 進行簡易餐飲之料理，如：烤土司或調配飲料等。5. 負責結帳、收銀之工作。6. 完成主管交辦事項。上班時間：需輪班每班8小時，薪資：24000~30000元，休假符合勞基法規定。意者請先Email履歷：dwhr30@swnav.com.tw，合者通知面試。	專科	3

宜蘭縣五結鄉	綠舞觀光飯店股份有限公司	12822749	人資許先生	Email履歷	＜水上救生員＞，1. 救生安全維護及救生工作。2. 泳池與浴場等工作場所清潔與維護。3. 單位內事務項工作支援與協助。4. 其他主管交辦事項。上班時間：輪班每班8小時，休假符合勞基法規定，薪資依學經歷、證照核薪（每月經常薪資達4萬元以上意者請先Email履歷：dwhr30@swnav.com.tw，合者通知面試。	高中	1
宜蘭縣五結鄉	綠舞觀光飯店股份有限公司	12822749	人資許先生	Email履歷	＜中餐學徒＞，1. 負責洗、剝、削、切各種食材，以完成烹飪的前置工作。2. 依照客人的點單，準備不同菜色所需要的食材。3. 於出菜時負責菜餚擺盤或調整份量之工作。4. 進行廚房內的衛生清潔工作。5. 完成主管交辦事項。上班時間：輪班每班8小時，休假符合勞基法規定，薪資：24000~25200元。意者請先Email履歷：dwhr30@swnav.com.tw，合者通知面試。	不拘	2
宜蘭縣五結鄉	綠舞觀光飯店股份有限公司	12822749	人資許先生	Email履歷	＜中餐廚師＞，1. 負責洗、剝、削、切各種食材，以完成烹飪的前置工作。2. 依照客人的點單，準備不同菜色所需要的食材。3. 於出菜時負責菜餚擺盤或調整份量之工作。4. 進行廚房內的衛生清潔工作。5. 完成主管交辦事項。上班時間：輪班每班8小時，休假符合勞基法規定，薪資：27,700~32,600元。意者請先Email履歷：dwhr30@swnav.com.tw	不拘	1
宜蘭縣五結鄉	綠舞觀光飯店股份有限公司	12822749	人資許先生	Email履歷	＜櫃台人員＞，1. 辦理住房登記及退房結帳手續。2. 總機電話接聽、訂房電話協助3. 住客資料的輸入及維護。4. 飯店活動及相關事務諮詢。5. 貴賓接待、危機處理及客訴處理。6. 行李服務。7. 完成主管交辦事項。上班時間：輪班(早班:0700~1530，中班1430~2300)，休假符合勞基法規定，薪資：24000~30000元意者請先Email履歷：dwhr30@swnav.com.tw	專科	2
宜蘭縣五結鄉	綠舞觀光飯店股份有限公司	12822749	人資許先生	Email履歷	＜房務人員＞，1. 客房整理與清潔。2. 支援公共區域之維護與清潔。3. 其他主管交辦事項。上班時間：0900~1800，休假符合勞基法規定，薪資：24000~30000元。意者請先Email履歷：dwhr30@swnav.com.tw	不拘	2

宜蘭縣五結鄉	綠舞觀光飯店股份有限公司	12822749	人資許先生	Email履歷	<空調工程師>，1.繪製空調工程圖。2.負責空調、冰水主機、冷凍設備的檢修及保養(例行性與年度)。3.負責空調、冰水主機、冷凍設備設備更換時成本估算報價及廠商詢價。4.編列空調工程預算，並負責文件資料的歸檔與整理。5.小型空調工程規劃，監督施工與廠商管理。6.其他上級臨時交辦事項。上班時間：0900~1800，休假符合勞基法規定，薪資：26000~33000元。	專科	1
宜蘭縣五結鄉	綠舞觀光飯店股份有限公司	12822749	人資許先生	Email履歷	<電力系統工程師>，1.高低壓電力、機電自動控制、弱電監控、緊急供電系統、照明等管理與維護。2.機電圖面檢討、整合、繪製和修改及工程施工協調。3.機電工程品質管控、成本預算控制、現場監督、時程、監工驗收。4.其他上級臨時交辦事項。上班及休假依勞基法規定，薪資：26000~33000元。意者請先Email履歷:dwahr30@swnav.com.tw	高職	2
宜蘭縣五結鄉	綠舞觀光飯店股份有限公司	12822749	人資許先生	Email履歷	<禮賓接待員>，1.良好應對及熱忱接待飯店客人。2.處理行李配送及寄存服務。3.為旅客介紹飯店活動、設施及導覽服務。4.提供週邊旅遊資訊並協助安排交通工具租用等事宜。5.為住客遞送書報、信件、包裹等事宜。6.安排車輛及接駁服務。7.車輛引導、泊車，以保持動線順暢。8.其他主管交辦事項。上班時間：輪班每班8小時，休假符合勞基法規定，薪資：24000~30000元。意者請先Email履歷：dwahr30@swnav.com.tw	高中	2
宜蘭縣五結鄉	綠舞觀光飯店股份有限公司	12822749	人資許先生	Email履歷	<餐飲部經理>，1.負責內場的餐食管理與人力調配。2.制訂餐廳服務方式與作業標準流程等事宜。3.監督食物之製作流程、份量及擺盤等事務。4.親自品嚐餐食以確保菜色品質穩定。5.協調外場點餐與內場廚師料理的順序與速度。6.完成主管交辦事項。上班時間及休假符合勞基法規定，薪資依學經歷、證照核薪(每月經常薪資達4萬元以上)。意者請先Email履歷:dwahr30@swnav.com.tw	不拘	1

宜蘭縣五結鄉	綠舞觀光飯店股份有限公司	12822749	人資許先生	Email履歷	<餐飲主任>，1. 熟悉中西餐飲之經營管理、成本分析控制及內外場之作業流程。2. 確保根據標準與程序使餐廳、酒吧及宴會的順利運作，並超越客人的期望。3. 需配合輪班，親和力佳，具備良好儀態，情緒管理佳。4. 服務顧客，笑容親切，維護客戶關係並處理顧客抱怨。5. 主管交辦事項如期完成。6. 管理餐廳外場人力調度。7. 抗壓性強。上班時間及休假符合勞基法規定，薪資：依學經歷、證照核薪(每月經常薪資達4萬元以上)。意者請Email履歷：dwahr30@swnav.com.tw	高職	2
宜蘭縣五結鄉	綠舞觀光飯店股份有限公司	12822749	人資許先生	Email履歷	<財務部主管>，1. 負責財務部全盤業務、成控、帳務、出納、倉管驗收、資訊等工作執行。2. 負責上級交付任務之企劃與執行。3. 審核費用類驗收帳務憑証會計科目是否正確、採購數量/價格是否重大異常。4. 檢討每月營運單位之預算執行情形。5. 負責代表財務部與其它部門間溝通協調。6. 有飯店相關經驗伏佳。上班時間及休假符合勞基法規定，依學經歷、證照核薪(每月經常薪資達4萬元以上)。意者請先Email履歷：dwahr30@swnav.com.tw	大學	1
宜蘭縣五結鄉	綠舞觀光飯店股份有限公司	12822749	人資許先生	Email履歷	<採購主管>，1. 生鮮食材、營業物品採購詢價議價，熟悉各類食材產季及特性。2. 評析市場原物料或設備供應資訊，各採購項目(食材)成本控制及分析。3. 供應商和產品開發、評鑑、品質控制及管理。4. 採購內部管理與外部協調、品項料號管理及維護。5. 臨時交辦事項。上班時間及休假符合勞基法規定，依學經歷、證照核薪(每月經常薪資達4萬元以上)。意者請先Email履歷：dwahr30@swnav.com.tw	專科	1

宜蘭縣五結鄉	綠舞觀光飯店股份有限公司	12822749	人資許先生	Email履歷	<業務主任>，1. 飯店各項業務之開拓市場及發展新的客戶，負責北區業務開發及客戶關係維護。2. 推廣飯店業務及各項住房餐飲專案活動、銷售。3. 協助進行市場訊息收集與分析，規劃業務策略，達成業績目標。4. 處理一般業務事務及公司內部行政作業。5. 執行主管交辦事項。上班時間：0900~1800，週休二日，薪資：30000~40000元。請先Email履歷：dwhr30@swnav.com.tw	高中	1
宜蘭縣五結鄉	綠舞觀光飯店股份有限公司	12822749	人資許先生	Email履歷	<木工師傅/學徒>，1. 木製零組件如門、窗、牆板等安裝。2. 從事木質零件切割、成形、安裝及組合。3. 學習與熟悉使用操作木工機械與木工工具。4. 協助木工師傅完成上級交辦事項。上班時間：輪班每班8小時，休假符合勞基法規定，薪資：24000~26000元。意者請先Email履歷：dwhr30@swnav.com.tw	高職	2
宜蘭縣五結鄉	綠舞觀光飯店股份有限公司	12822749	人資許先生	Email履歷	<休閒遊憩主管>，1. 飯店休閒櫃檯接待工作。2. 環境清潔與整理保養。3. 各項設施例行操作。4. 活動編排及執行等。5. 館內歡樂氣氛營造。6. 各式DIY活動執行。7. 導覽工作執行。上班時間：符合勞基法規定(日班/中班需輪班)，休假符合勞基法規定，薪資：32000~40000元。意者請先Email履歷：dwhr30@swnav.com.tw	不拘	1
宜蘭縣五結鄉	綠舞觀光飯店股份有限公司	12822749	人資許先生	Email履歷	<房務部主管>，1. 負責房務品質管理及落實房務服務品質。2. 房務部門人員督導、協調、調派及培訓。3. 負責與客房部及相關單位之溝通聯繫。4. 備品物料進貨、銷貨、盤點管理及控制。5. 客訴及危機處理。6. 領導與培育房務同仁。7. 出席主管會議等例行性會議，並代表單位作成果與進度報告。上班時間：符合勞基法規定(日班/中班需輪班)，休假符合勞基法規定，依學經歷、證照核薪(每月經常薪資達4萬元以上)。意者請先Email履歷：dwhr30@swnav.com.tw	專科	1

宜蘭縣五結鄉	綠舞觀光飯店股份有限公司	12822749	人資許先生	Email履歷	<園藝景觀人員>，1、園藝造景工程及庭園美化之工作人員。2、從事園藝植栽生產及改良等技術工作。3、對造景設計專案進行跟進、管理和協調，以確保設計風格在施工階段的延續性、不變性。4、景觀維護植栽樹木及養護選種規劃、種植及病虫害防治，並進行相關植栽繁殖、維護等。5、負責園區整地/播種/栽培等造景突發事件的處理。6. 割草機與修枝剪操作。7. 主管交辦事項。上班時間：0800~1700，休假符合勞基法規定，薪資:33000~38000元。意者請先Email履歷：dwhr30@swnav.com.tw	高中	2
宜蘭縣五結鄉	綠舞觀光飯店股份有限公司	12822749	人資許先生	Email履歷	<成本控制人員>，1. 每月食品、飲料酒水、備品盤點。2. 固定資產盤點。3. 營業器皿盤點。4. POS機品項設訂與排版。5. 新增品項料號設定。6. 每月成本結帳。7. 各營業點損益與成本分析。8. 其它例行事務與主管交辦事項。上班時間:0900~1800，休假符合勞基法規定，薪資：24000~40000元。意者請先Email履歷：dwhr30@swnav.com.tw	專科	2
宜蘭縣五結鄉	綠舞觀光飯店股份有限公司	12822749	人資許先生	Email履歷	<餐飲部工讀生>，1. 負責跑單、擺盤、送餐及聯繫內外場之工作。2. 負責客人帶位、倒水、點餐等工作。3. 於客人用餐完畢後，負責收拾碗盤與清理環境。4. 進行簡易餐飲之料理，如：烤土司或調配飲料等。5. 負責結帳、收銀之工作。6. 完成主管交辦事項。上班時間：輪班每班8小時，休假符合勞基法規定，時薪150元。意者請先Email履歷:dwhr30@swnav.com.tw	高中	5
宜蘭縣五結鄉	綠舞觀光飯店股份有限公司	12822749	人資許先生	Email履歷	<餐廳部主任>，1. 具飯店餐廳，2年以上經驗。2. 負責各餐廳控場及人力安排。3. 現場服務人員之教育訓練。4. 協調外場點餐與內場廚師料理的順序與速度。5. 協助處理現場狀況。上班時間:符合勞基法規定(日班/中班需輪班)，休假符合勞基法規定，依學經歷、證照核薪(每月經常薪資達4萬元以上)。意者請先Email履歷：dwhr30@swnav.com.tw	不拘	1

宜蘭縣五結鄉	綠舞觀光飯店股份有限公司	12822749	人資許先生	Email履歷	＜餐飲部副理＞，1. 負責內場的餐食管理與人力調配。2. 制訂餐廳服務方式與作業標準流程等事宜。3. 監督食物之製作流程、份量及擺盤等事務。4. 親自品嚐餐食以確保菜色品質穩定。5. 協調外場點餐與內場廚師料理的順序與速度。6. 完成主管交辦事項。上班時間：符合勞基法規定(早班/中班需輪班)，及休假符合勞基法規定，薪資：33000~42000元。意者請先Email履歷：dwhr30@swnav.com.tw	不拘	1
宜蘭縣五結鄉	蘭揚食品股份有限公司	84753968	張小姐	03-9908166分機26	＜中班作業員＞，現場生產，包裝作業，上班時間：1300~2130(含休息時間)，週休2日，薪資27000元。	不拘	3
宜蘭縣五結鄉	蘭揚食品股份有限公司	84753968	張小姐	03-9908166分機26	＜生產作業員＞，生產線生產、包裝作業。上班時段：0830~1730，週休二日，薪資：24000~27000元。	高職	5
宜蘭縣五結鄉	蘭揚食品股份有限公司	84753968	張小姐	03-9908166分機26	＜食品技師＞，1. 品質檢驗管理。2. 衛生管理。3. 文書作業。4. 負責食品工廠品質管理。上班時間：0830~1730，週休二日，薪資34000~38000元。需具備高考食品技師証照。	專科	2
宜蘭縣五結鄉	蘭揚食品股份有限公司	84753968	張小姐/林副廠長	03-9908166分機26	＜廢水處理專員＞，1. 廢水處理系統日常操作及記錄。2. 廢水設備巡檢作業、維修保養及異常狀況的排除。3. 廢水水質採集、檢測、分析。4. 廠務系統管理、巡檢、保養維護及異常處理。5. 主管交代事項。6. 有污水處理經驗者尤佳。上班時間：0830~1730，週休二日，薪資：30000~40000元。	專科	1
宜蘭縣五結鄉	蘭揚食品股份有限公司	84753968	張小姐	03-9908166分機26	＜總務專員＞，1. 庶務採購。2. 辦公設備維護及保養。3. 固定資產、電腦主機維護。4. 協助訪客接送或買禮品。5. 文件及合約用印跑簽。6. 環境衛生垃圾整理。7. 花園維護整理。8. 接待。9. 主管交辦事項。上班時間：0830~1730，週休二日，薪資26000~32000元。	專科	1
宜蘭縣五結鄉	蘭揚食品股份有限公司	84753968	張小姐	03-9908166分機26	＜倉管人員＞，1. 出貨管理。2. 進貨入庫管理。3. 存貨管理。4. 倉儲規劃。5. 主管交辦事項。上班時間：0830~1730，週休二日，薪資：28000~30000元。需具備堆高機証照。	專科	2

宜蘭縣五結鄉	蘭揚食品股份有限公司	84753968	張小姐	03-9908166分機26	＜生產現場儲備幹部＞，1.每日生產分配。2.生產流程管理。3.產線人力調整。4.產線調度安排。5.主管交辦事項。6.異常處理矯正。上班時間：0830-1730，週休二日，薪資25000~28000元。	專科	3
宜蘭縣五結鄉	蘭揚食品股份有限公司	84753968	張小姐	03-9908166分機26	＜品管專員＞，1.品質管理、檢驗管理。2.衛生管理、實驗分析。3.品質判斷。4.文書處理作業。5.主管交代事項。上班時間:0830~1730、週休二日、薪資:26000~30000元。	專科	2
宜蘭縣五結鄉	蘭揚食品股份有限公司	84753968	張小姐	03-9908166分機26	＜品檢人員＞，1.品質管理、檢驗管理。2.進貨檢驗、品質判斷。3.檢驗文件確認。4.文書處理作業。5.主管交代事項。上班時間：0830~1730，週休二日，薪資26,000~30,000元。	專科	2