

羅東就業中心

就業市場快報

發佈時間：民國 110 年 12 月 14 日

※此為本日新增職缺，如欲查詢更多工作機會，請洽本中心服務人員或上台灣就業通

地點	公司名稱	統一編號	聯絡人	聯絡電話	工作內容	學歷	人數
宜蘭縣五結鄉	國立宜蘭特殊教育學校	19619714	人事室-黃主任	03-9509788分機600	＜臨時契約僱用教師助理員(時薪制)＞，協助教師處理學生在校生活及學習之相關服務及其他交辦事項。工作時間：0730-1600(每日至多8小時)，周休二日，時薪：160元(111/1/1日起調薪為168元)。工作期間：自到職日起至111年6月30日止。★意者請至本校網站 http://www.isse.ilc.edu.tw 下載報名表，報名日期：110/12/16中午12時前★	不拘	1
宜蘭縣五結鄉	國立宜蘭特殊教育學校	19619714	人事室-黃主任	03-9509788分機600	＜臨時契約僱用交通隨車人員＞，協助學生上下學途中之安全維護、家長聯繫及其他交辦事項。工作時間：0600-0800；1530-1730，周休二日，時薪：160元(111/1/1起調為168元)。工作期間：自到職日起至111/06/30日止。★意者請至本校網站 http://www.isse.ilc.edu.tw 下載報名表，報名日期：110/12/16中午12時前★	不拘	1
宜蘭縣五結鄉	關西企業股份有限公司	22092117	林小姐/黃小姐	03-9908686分機22	＜操作工＞，操作機台(乳化機、充填機、面膜機)、包裝、品檢、需搬重物約20-30公斤(有輔助工具)、工作區域整理。工作時間：08點至17點(含休息時間60分鐘，依工作需要配合加班，工資工時及勞動條件依勞基法規定)。休假方式：週休二日。薪資：26580元-33235元。供膳宿狀況：供膳宿(1餐/天，每餐扣70元，住宿費月扣2900元)。	不拘	6
宜蘭縣冬山鄉	好管家有限公司	24867404	嚴小姐	0913-755200	＜門市人員＞，收銀、產品上架、貨架整理等。上班時間：1000~1900；1300~2200，需配合輪班，月休8天排休，月薪24000-25000元。	不拘	1

宜蘭縣冬山鄉	杏輝藥品工業股份有限公司	42042734	黃翠媚小姐	03-9581101分機1077	＜物流辦事員＞，物流倉儲收貨上架揀貨包裝發貨作業。上班時間:0810~1710，週休二日，薪資:27000~29000元。	高職	1
宜蘭縣冬山鄉	冠西電子企業股份有限公司	34348590	李小姐	03-9583455分機211	＜作業員-龍德廠＞，根據生產程序，從事光電元件半自動化機台操作、零件組裝、上料、下料等生產線事務運作之工作。上班時間：日班:0700-1600、中班:1250~2130、夜班:1610-0050(固定班不需輪班)，週休二日(六、日)，薪資：24000元以上。	不拘	10
宜蘭縣冬山鄉	冠西電子企業股份有限公司	34348590	李小姐	03-9583455分機211	＜作業員-鹿埔廠＞，根據生產程序，從事光電元件半自動化機台操作、零件組裝、上料、下料等生產線事務運作之工作。上班時間：日班:0700-1600、中班:1250~2130、夜班:1610-0050(固定班不需輪班)，週休二日(六、日)，薪資：24000元以上。	不拘	10
宜蘭縣冬山鄉	絃暉企業社	34788560	陳經理	09-28254173	＜早班門市人員-7-11冬森店＞1.門市銷售與賣場服務。2.收據與收費等收銀作業。3.環境清潔等。上班時間：0700~1500，月休8天排休，薪資：25250~26000元。	不拘	2
宜蘭縣冬山鄉	絃暉企業社	34788560	陳經理	09-28254173	＜中班門市人員-7-11冬山店＞1.門市銷售與賣場服務。2.收據與收費等收銀作業。3.環境清潔等。上班時間：1500~2300，月休8天排休，薪資：25250~26000元。	不拘	2
宜蘭縣冬山鄉	絃暉企業社	34788560	陳經理	09-28254173	＜夜班門市人員-7-11冬山店＞，負責銷售、補貨、服務客人。上班時間：2300~0700，休假等依照勞基法規定，月薪：28000元~32000元。	不拘	2
宜蘭縣冬山鄉	瑞青企業股份有限公司	04613157	陳佳琪小姐	03-9906032	＜操作工--廠＞，操作機器設備(磨刀機、切斷機、銑削加工機、成型機)、原物料搬運(約20-30公斤，有輔助工具)、工作區域清潔。工作時間：08點至17點(含休息時間1小時，依工作需要配合加班，工資、工時及勞動條件依勞基法規定)。休假方式：周休二日。薪資：26000元至28860元。供膳宿情況：供膳宿(1餐/天，每餐70元，住宿費月扣2500元)。	不拘	3

宜蘭縣宜蘭市	中國青年救國團直屬台灣省宜蘭縣團務指導委員會	40404915	黃小姐	03-9353411分機42	<工讀生>，櫃台行政工作及服務等工作(報名、接聽電話、課程解說、海報製作、搬運教材、交辦事項、環境維護、教室開啟關閉)。上班時間：(排班制)週一至週五1800-2200、週六17：30-21：30，休假符合勞基法規定，時薪160元。工作地點：救國團宜蘭終身學習中心。意者請先Email履歷：ilntc@cyc.tw	專科	1
宜蘭縣宜蘭市	志遠營造工程股份有限公司	86722441	林先生	0934-330883	<工地主任>，1.工程進度管控，工程核對及現場管理。2.工程估算計價。3.控管施工進度與品質。4.彙整公務文件，聯繫廠商。工作時間：0800-1700，休假依勞基法規定，薪資：依學經歷、證照核薪(每月經常薪資達4萬元以上)。	高職	1
宜蘭縣員山鄉	宜蘭力麗開發股份有限公司	53855912	盧小姐	03-9232111	<兼職外場服務人員(長期工讀)>1.送單、擺盤、送餐及聯繫內外場之工作。2.客人帶位介紹餐點、上菜、倒水、清潔、點餐等工作。3.於客人用餐完畢後，收拾碗盤與清理環境。4.個人談吐需得宜、並具有高EQ與抗壓性。5.願意持續學習與接受栽培。上班時間：0800-1430，1700-2200，輪排班，休假符合勞基法規定，時薪：160元。	不拘	6
宜蘭縣頭城鎮	忠僕旅館管理顧問股份有限公司	45049577	人資	03-9789787	<餐飲服務員>，菜單內容介紹與推薦，點餐及送餐服務，顧客用餐時桌邊服務，送餐前準備和餐後餐具擦拭、整理，確保餐點的品質及餐前的擺設，協助處理臨時交辦事項。上班時間：早中晚每班8小時，月排休8天，薪資：25000-28000元。	高職	3
宜蘭縣頭城鎮	忠僕旅館管理顧問股份有限公司	45049577	人資	03-9789787	<房務員>，1.客房清潔及打掃。2.備品補充。3.公共區域清潔維護。4.客房定期保養。5.其他主管交辦事項。工作時間：0830-1700(午休30分鐘，供一餐)，月排休8天，薪資：25000元。	國中	3
宜蘭縣礁溪鄉	白宮渡假飯店有限公司	53811942	莊小姐	03-9883660	<櫃檯人員>，接待員及服務台事務人員。上班時間：排班三班制，月排休八天，月薪25000元-28000元。	不拘	4

宜蘭縣礁溪鄉	財團法人宜蘭縣私立竹林養護院	95942488	許小姐	03-9889357	＜照顧服務員＞，照顧老人(洗澡、拍背、換尿布、餵食等工作)，具照服員證照。工作時間：08:00~17:30，休假方式：輪休周休二日，薪資：26000-27500元。	不拘	5
宜蘭縣礁溪鄉	財團法人宜蘭縣私立竹林養護院	95942488	許靜宜	03-9889357	＜教保員＞，提供個別合宜的服務模式與課程運作(如生活服務、身體照顧服務等)，ISP擬定與執行。上班時間：0800-1730，休假依勞基法規定，薪資：28000元-31000元。	高中	3
宜蘭縣蘇澳鎮	瓏山林實業股份有限公司	24365486	林小姐	03-9966666分機2001	＜餐飲服務員＞，1.指引帶位、送餐、收拾清理環境。2.配合主管交辦事項。3.個性活潑、具服務熱忱。上班時間：日班/中班。休假依勞基法規定，薪資：27000~30000元。應徵者請Mail或郵寄履歷並請註明應徵職務類別。	高中	5
宜蘭縣蘇澳鎮	瓏山林實業股份有限公司	24365486	林經理	03-9966666分機2001	＜餐廳主任＞，1.負責飯店餐廳各時段外場之事務，包含引導、點餐、結帳環境及桌面清潔。2.餐廳人力安排與管理。3.服務人員教育訓練執行，管理5-8人。4.基礎顧客抱怨處理及顧客關係維護。5.餐飲部主管交辦事項。上班時間：日班/中班(輪兩班)。休假符合勞基法規定。薪資：34000~38000元。應徵者請Mail或郵寄並請註明應徵職務類別。	高中	2
宜蘭縣蘇澳鎮	瓏山林實業股份有限公司	24365486	林小姐	03-9966666分機2001	＜房務員＞1.飯店客房/湯屋清潔維護及保養。2.客房備品更換及補充，工作車物品補充。3.公共區域清潔。境清潔維護。上班時間(日夜班需輪班)及休假符合勞基法規定，薪資：26000~30000元。應徵者請Mail或郵寄履歷並請註明應徵職務類別。	國中	4
宜蘭縣蘇澳鎮	瓏山林實業股份有限公司	24365486	林經理	03-9966666分機2001	＜服務中心接待員＞，1.協助客人停車指引、行李運送、大門口迎賓。2.提供客人交通、旅遊等諮詢服務。3.需配合輪值大夜班。上班時間：三班制(需輪班)。休假符合勞基法規定。薪資：26000~35000元。應徵者請Mail或郵寄並請註明應徵職務類別。	高中	3

宜蘭縣蘇澳鎮	瓏山林實業股份有限公司	24365486	林經理	03-9966666分機2001	＜中/西餐廚師＞，1. 生鮮食材處理與各項備料製作。2. 食物烹煮與調理製作。3. 物料成本控制。4. 食品安全衛生遵守與執行。5. 廚房工作安全遵守與區域清潔維護。6. 相關工作經驗2年以上。上班時間：日班/中班(輪兩班)。休假依勞基法規定。薪資：28000~38000元。應徵者請Mail或郵寄並請註明應徵職務類別。	高中	1
宜蘭縣蘇澳鎮	瓏山林實業股份有限公司	24365486	林小姐	03-9966666分機2001	＜工程部主任＞，1. 負責飯店各項工程(強弱電、給污排水、空調、消防)等相關系統操作及維護。2. 配合工程保養維修排程，確實執行各項作業並追蹤與管理回報提供上級參考。3. 協助公司與工程相關之政府單位關係建立及連繫，完成飯店年度各項設備定期檢查及保養維修。4. 人員調度、配置及工作訓練執行並教育所屬勞工安全衛生相關知識及技能。5. 具有工程相關證照者尤佳。6. 管理5-8人。7. 飯店工程部相關工作經驗佳。8. 相關工作經驗五年以上。上班時間：日班/中班/夜班(需輪三班)。休假依勞基法規定。薪資：37000~45000元	高中	1
宜蘭縣蘇澳鎮	瓏山林實業股份有限公司	24365486	林小姐	03-9966666分機2001	＜收入稽核專員＞，1. 審核每日客房及餐廳帳務。2. 檢核房價及異常管理。3. 處理銷項發票相關事宜及收入調節表編製。4. 客房、餐飲訂金處理(立帳/沖帳)。5. 票券出票、抵用作業。6. 每日收入報表與及傳票編製。7. 應收帳款對帳、沖銷及催收作業。8. 審核及結算PT薪資及其它主管交辦事項。9. 具飯店旅館相關工作經驗者佳。上班時間：日班。休假依勞基法規定。薪資：28000~32000元。應徵者請Mail或郵寄履歷並請註明應徵職務類別。	專科	1